Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání



TENTO PROGRAM JE VEŘEJNÝM DOKUMENTEM PŘÍSTUPNÝM ODBORNÉ I LAICKÉ VEŘEJNOSTI

|  |  |
| --- | --- |
| **Číslo jednací:** | ZŠ/RY/ 471 /2021 |
| **Vypracovala:** | Kovářová Hana, zástupkyně ředitelky pro mateřskou školu |
| **Schválila:** | Mgr. Hůlková Hana, ředitelka školy |
| **Nabývá platnosti:** | 1. 9. 2021 |

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání

v Mateřské škole v Rybníku



Motivační název:

V RYBNICKÉ ŠKOLCE, LÍBÍ

SE KAŽDÉMU KLUKOVI I HOLCE

**OBSAH**

[OBSAH 3](#_Toc146483964)

[1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE 5](#_Toc146483965)

[2 Obecná charakteristika školy 6](#_Toc146483966)

[2.1 Analýza výchozí situace a její zhodnocení 6](#_Toc146483967)

[2.2 Obecná charakteristika 7](#_Toc146483968)

[2.3 Historie mateřské školy 8](#_Toc146483969)

[3 PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ 10](#_Toc146483970)

[3.1 Věcné-materiální podmínky 10](#_Toc146483971)

[3.2 Životospráva 11](#_Toc146483972)

[3.3 Psychosociální podmínky 11](#_Toc146483973)

[3.4 Organizace zajištění chodu mateřské školy 12](#_Toc146483974)

[3.5 Řízení mateřské školy 13](#_Toc146483975)

[3.6 Personální a pedagogické zajištění 14](#_Toc146483976)

[3.7 Spoluúčast rodičů 16](#_Toc146483977)

[3.8 Spolupráce s dalšími institucemi 16](#_Toc146483978)

[3.9 Podmínky pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami 17](#_Toc146483979)

[3.10 Jazyková příprava dětí s nedostatečnou znalostí českého jazyka 17](#_Toc146483980)

[3.11 Vzdělávání dětí s přiznanými podpůrnými opatřeními 18](#_Toc146483981)

[3.12 Podmínky vzdělávání dětí nadaných 18](#_Toc146483982)

[3.13 Podmínky vzdělávání dětí od dvou do tří let 19](#_Toc146483983)

[3.14 Podmínky realizace povinné školní docházky/ povinné předškolní vzdělávání 21](#_Toc146483984)

[4 Organizace vzdělávání 22](#_Toc146483985)

[4.1 Pravidla pro zařazování do jednotlivých tříd: 26](#_Toc146483986)

[4.2 Kritéria pro přijímání dětí do mateřské školy 26](#_Toc146483987)

[4.3 Individuální vzdělávání předškolních dětí 27](#_Toc146483988)

[5 Charakteristikavzdělávacího programu 30](#_Toc146483989)

[5.1 Zaměření školy 30](#_Toc146483990)

[5.2 Dlouhodobé cíle vzdělávacího programu 31](#_Toc146483991)

[5.3 Dlouhodobý plán školy 31](#_Toc146483992)

[5.4 Metody a formy vzdělávání 32](#_Toc146483993)

[5.5 Zajištění vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí nadaných 32](#_Toc146483994)

[5.6 Zajištění průběhu vzdělávání dětí od dvou do tří let 33](#_Toc146483995)

[6 Vzdělávací obsah 36](#_Toc146483996)

[6.1 Principy a metody vzdělávání 36](#_Toc146483997)

[6.2 Integrované bloky 37](#_Toc146483998)

[V RYBNICKÉ ŠKOLCE, LÍBÍ SE KAŽDÉMU KLUKOVI I HOLCE 40](#_Toc146483999)

[„ Naučili jsme se létat v povětří jako ptáci, potápět jako ryby. Zbývá jediné - naučit se žít na Zemi jako lidé." 40](#_Toc146484000)

[Klíčové kompetence pro děti 53](#_Toc146484001)

[1. Kompetence k učení - dítě ukončující předškolní vzdělávání 53](#_Toc146484002)

[2. Kompetence k řešení problému - dítě ukončující předškolní vzdělávání 54](#_Toc146484003)

[3. Komunikativní kompetence - dítě ukončující předškolní vzdělávání 54](#_Toc146484004)

[4. Sociální a personální kompetence 55](#_Toc146484005)

[5. Činnostní a občanské kompetence - dítě ukončující předškolní. vzdělávání 55](#_Toc146484006)

[7 DISTANČNÍ VZDĚLÁVÁNÍ V MŠ 57](#_Toc146484007)

[7.1 Distanční formy vzdělávání 57](#_Toc146484008)

[7.2 Způsob realizace distančního vzdělávání 57](#_Toc146484009)

[7.3 Pedagogové v době karantény a distančního vzdělávání 59](#_Toc146484010)

[8 EVALUAČNÍ SYSTÉM 60](#_Toc146484011)

[8.1 Evaluace podmínek: 60](#_Toc146484012)

[8.2 Evaluace školního programu (hodnotí se cíle a záměry ŠVP) 61](#_Toc146484013)

[8.3 Evaluace integrovaného bloku, jeho průběhu a výsledku 61](#_Toc146484014)

[8.4 Hodnocení a sebehodnocení pedagogů 62](#_Toc146484015)

[8.5 Hodnocení vzdělávacích výsledků u jednotlivých dětí 62](#_Toc146484016)

[8.6 Evaluace na úrovni školy 62](#_Toc146484017)

[8.7 Evaluace na úrovni třídy 62](#_Toc146484018)

[8.8 Vnější evaluace 63](#_Toc146484019)

[8.9 Nástroje evaluace 63](#_Toc146484020)

[9 Plán prevence soc. patologických jevů 64](#_Toc146484021)

[9.1 Charakteristika programu 65](#_Toc146484022)

[9.2 Zdůvodnění potřebnosti programu 65](#_Toc146484023)

[9.3 Analýza výchozího stavu 65](#_Toc146484024)

[9.4 Cíle programu 66](#_Toc146484025)

[9.5 Priority předcházení rozvoje rizikového chování 66](#_Toc146484026)

[9.6 Zásady efektivní primární prevence 67](#_Toc146484027)

[9.7 Organizace prevence 67](#_Toc146484028)

[9.8 Spolupráce rodiny a mateřské školy 67](#_Toc146484029)

[9.9 Spolupráce s odborníky 68](#_Toc146484030)

[9.10 Uplatňování prevence rizikového chování dětí v oblasti vzdělávání 69](#_Toc146484031)

[9.11 Další vzdělávání pedagogických pracovníků 70](#_Toc146484032)

[9.12 Evaluace programu 70](#_Toc146484033)

[10 Dlouhodobý plán dalšího vzdělávání 72](#_Toc146484034)

[11 Plán pedagogických rad 73](#_Toc146484035)

[12 Plán provozních porad 74](#_Toc146484036)

[13 Plán spolupráce se ZŠ a dalšími institucemi 75](#_Toc146484037)

[13.1 Spolupráce se ZŠ: 75](#_Toc146484038)

[13.2 Spolupráce s dalšími odborníky 75](#_Toc146484039)

[13.3 Spolupráce se zřizovatelem: 75](#_Toc146484040)

[13.4 Spolupráce s rodiči: 75](#_Toc146484041)

[14 Závěrečná ustanovení 77](#_Toc146484042)

# IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Název vzdělávacího programu:

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM PRO PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVANÍ

**Motivační název:**

**V RYBNICKÉ ŠKOLCE, LÍBI SE KAŽDÉMU KLUKOVI I HOLCE**

**Předkladatel:**

Základní škola: Základní škola a mateřská škola Rybník

Okres Ústí nad Orlicí

Rybník č.p. 147

560 02 Česká Třebová

Jméno ředitelky: Mgr. Hana Hůlková,

Kontakty: 602 859 125

E-mail: [reditelka@zsrybnik.cz](mailto:reditelka@zsrybnik.cz)

Sídlo MŠ: Rybník č. p.185

560 02 Česká Třebová

IČO: 70983607

Telefon MŠ: 465533787

Kontakty: Hana Kovářová, zástupkyně ředitelky pro MŠ

777 521 314, 776 673 676

E-mail: [skolka@zsrybnik.cz](mailto:skolka@zsrybnik.cz)

Internetová adresa: [www.msrybnik.cz](http://www.msrybnik.cz)

Právní forma: příspěvková organizace

**Zřizovatel školy:**

Název: Obec Rybník

Adresa: OÚ Rybník

Rybník 64

56002 Česká Třebová

Telefon: 465533387

www stránky: www.rybnik.cz

E-mail: [obec.rybnik@wo.cz](mailto:obec.rybnik@wo.cz)

Provoz MŠ: 6. 15 – 16. 15 hod.

Od 1. 1. 2003 patří mateřská škola do právního subjektu se základní školou.

Ředitelka školy od 1. 8. 2019 Mgr. Hana Hůlková

Zástupce ředitelky pro MŠ : Hana Kovářová + 420 777 521 314 ,

+ 420 776 673 676

Učitelky: Dana Dubská + 420 777 506 995

Monika Špatenková + 420 604 428 604

Miluše Crhonková + 420 605 774 569

Platnost dokumentu od 1. 9. 2021

# Obecná charakteristika školy

## Analýza výchozí situace a její zhodnocení

**Jak škola funguje a jakým způsobem pracuje**

Mateřská škola patří do jednoho právního subjektu se základní školou a od 1. 8. 2019 je pod vedením paní ředitelky Mgr. Hany Hůlkové.

Mateřská škola je dvoutřídní s kapacitou 51 dětí. Přibližně polovina dětí jezdí z České Třebové, několik rodičů vozí děti i z okolních vesnic.

V mateřské škole pracují čtyři učitelky, z nichž jedna je zástupkyně ředitelky pro mateřskou školu..

Pracujeme podle ŠVP s názvem V RYBNICÉ ŠKOLCE, LÍBÍ SE KAŽDÉMU KLUKOVI I HOLCE. Tento program každoročně hodnotíme a doplňujeme na pedagogických radách.

Třídní vzdělávací programy průběžně vytvářejí, aktualizují a doplňují učitelky na svých třídách.

Mateřská škola je již několik let zcela naplněna. Někteří rodiče dávají přednost naší vesnické školce před městskými v České Třebové. Líbí se jim tu zdravé a rodinné prostředí, vstřícný kolektiv, který se snaží naslouchat potřebám jak dětí, tak i rodičům a tímto přístupem ještě lépe podporovat celkový rozvoj dítěte.

**Zhodnocení zkušeností, pojmenování a zanalyzování problémů a nedostatků**

Osvědčilo se nám rozdělení dětí do dvou tříd podle věku, a proto tento systém nebudeme měnit.

I nadále budeme dětem nabízet zavedené kroužky - seznámení s angličtinou a logopedická cvičení, které jsou u dětí oblíbené a osvědčené. Zjišťujeme ale, že rodiče nevěnují logopedickou péči svým dětem tak, jak by měli. Pokusíme se pro ně vyjednat odborné přednášky a konzultace s logopedkou.

V dnešním světě počítačů, počítačových her a mobilů si s dětmi doma nikdo moc nepovídá, nezpívá a ani jim nečtou pohádky. Proto se snažíme s dětmi hodně zpívat, zapojovat do hry rytmické nástroje, čteme jim denně z dětských knížek. Také necháme děti vyprávět příběhy, které během dnů prožijí a hlavně je vyslechneme.

Také zajištění lyžařského a plaveckého výcviku pro děti je u rodičů hodnoceno velmi kladně.

Výchovně - vzdělávací problémy řešíme na pedagogických radách 4x – 5x ročně, ale je-li třeba, tak častěji. Ostatní problémy řešíme na schůzkách s paní ředitelkou.

I nadále je potřeba, aby se učitelky účastnily odborných seminářů a školení, sledovaly odborné časopisy a novinky na internetových stránkách.

V naší školce se zvyšuje počet dětí se speciálními, vzdělávacími potřebami. Tento problém byl řešen pomocí asistentek pedagoga či školní asistentkou.

**Priority naší práce**

* Spokojenost dítěte ve školce, jeho pocit jistoty a bezpečí.
* Zajištění bezpečnosti svěřených dětí.
* Poskytnutí optimálního množství podnětů pro rozvoj osobnosti dítěte.
* Vytváření prostoru k poznávání světa kolem sebe.
* Vstřícná a otevřená komunikace s rodinou.
* Poskytování odborné pomoci.
* Zaměření výchovného působení ve třídě starších dětí tak, aby vstup do první třídy byl bezproblémový.

**Krédo školy**: porozumění, jistota, vstřícnost, bezpečí, spolupráce

* Pro děti: citové zázemí a laskavý přístup
* Pro rodiče: záruka, že je o děti dobře postaráno

## Obecná charakteristika

**Umístění školy v obci:** v širším centru města nebo obce  
**Druh provozu školy:** Celodenní  
**Kapacita školy:** 21 – 51 (malá škola)  
**Počet tříd:** 2třídy  
**Počet pracovníků:** 5 pedagogických pracovnic, 5 nepedagogických pracovníků  
**Počet školních budov:** jedna  
**Venkovní areál školy:**

Mateřská škola je ze tří stran obklopena zahradou. Na ní najdeme v přední části větší průlezku, z boční strany  zakryté pískoviště  a za školkou průlezky, skluzavky, houpačky, chaloupku na hračky, pružinové houpačky, dvě tabule na kreslení a zděný domek na nářadí. Pro hru mohou děti na zahradě využívat stolky a lavičky. Část zahrady je v mírném svahu, kde se děti v zimním období mohou klouzat na sněhu. Téměř celá plocha zahrady je zatravněná, jen v místech, kde jsou skluzavky a prolézačky, je z bezpečnostního hlediska nasypaný štěrk-kamínky. Na přední zahradě je kousek vybetonované plochy, která dětem umožňuje kreslení barevnými křídami. Celý areál zahrady je rozdělen na tzv. "přední a zadní" zahradu, což umožňuje rozdělit děti na dvě skupiny.

Plot kolem zadní zahrady je ve špatném stavu a proto jsme zažádaly o  nový  i s novým projektem ke zlepšení celé venkovní herní plochy.

Mateřská škola sídlí v budově bývalé obecné školy. Prošla velkými vnitřními úpravami a její technický stav je dobrý.

Budova je dvoupatrová. Najdeme tu suterén, první patro a druhé patro.

V suterénu budovy se nachází školní kuchyň s jídelnou, šatna pro děti ze základní školy, šatna a sprchový kout pro paní kuchařky, sklad potravin, hygienické zařízení pro děti a zaměstnankyně, prostory pro přípravu potravin a kancelář pro paní hospodářku.

V prvním patře nalezneme šatnu a třídu pro děti z velkého oddělení, samostatnou velkou ložnici, hygienické zařízení, místnost pro zábavnou činnost, kancelář, šatnu učitelek, místnost pro uklízečku a malý kabinet na pomůcky.

Ve druhém poschodí je šatna, herna, ložnice, hygienické zařízení a sprchový kout pro děti z malého oddělení.

Budova je vytápěna plynovým topením.

Mateřská škola je ze tří stran obklopena zahradou. Na ní najdeme zakryté pískoviště, průlezky, dřevěný vláček, skluzavku, chaloupku na hračky pružinové houpačky, dvě tabule na kreslení a zděný domek na nářadí. Pro hru mohou děti na zahradě využívat stolky a lavičky.

Plot kolem zadní zahrady je ve špatném stavu a proto jsme zažádaly o nový. Mateřská škola má přiměřeně velké prostory. Nevyhovující je jen velikost šatny pro malé děti. Při plném počtu dětí je velmi obtížné v tak malém prostoru děti obléknout. Dětský nábytek, tělocvičné nářadí a zdravotně hygienická zařízení jsou uzpůsobena potřebám a počtu dětí, jsou zdravotně nezávadná a bezpečná. Vybavení hračkami a pomůckami je průměrné dle finančních možností školy. Vnitřní i venkovní prostory MŠ jsou vybavené tak, aby umožňovaly dětem rozmanité pohybové a další aktivity.

## Historie mateřské školy

Mateřská škola v Rybníku byla zřízena výnosem ministerstva školství a národní osvěty v Praze č.33057/28-I ke dni 19. 3. 1928.

Škola byla otevřena dne 29. října 1928. Celkem bylo zapsáno 13 dětí.

Pedagogickým správcem školy byl ustanoven Mikuláš Matyáš, který v krátkém proslovu vylíčil přítomným matkám účel mateřské školy.

V roce 1949 byly v budově mateřské školy zřízeny i jesle, které byly samostatnou složkou a byly zřízeny ministerstvem zdravotnictví.

Mateřská škola byla jednotřídní až do roku 1989. V tomto roce se ruší jesle a tím vzniká mateřská škola dvoutřídní, kde pracují čtyři pedagogické pracovnice a jedna školnice.

V roce 1989 také vzniká samostatná obec Rybník a zřízený obecní úřad vedený panem starostou se stává naším provozovatelem. Tak je to až do dnešní doby.

Od 1. 1. 2003 patří MŠ do právního subjektu společně se základní školou a byla pod vedením paní ředitelky Mgr. Hany Krásové. Po jejím odchodu do důchodu se dne 1. 8. 2004 stává ředitelem společného zařízení ZŠ a MŠ  Mgr. Miloš Beran.

Po jeho odchodu do důchodu se dne 1. 8. 2019 stává ředitelkou společného zařízení

Mgr. Hana Hůlková.

**Dostupnost**

Do MŠ se dostanete z blízkého okolí na kole, autem i autobusovou dopravou. Zastávka je přímo u MŠ.

Mateřská škola sídlí v budově bývalé obecné školy. Prošla velkými vnitřními úpravami a její technický stav je vyhovující.

Budova je dvoupatrová. Najdeme tu suterén, první patro a druhé patro.

V suterénu budovy se nachází školní kuchyň, jídelna, šatna pro děti ze základní školy, šatna a sprchový kout pro paní kuchařky, sklad potravin a kancelář paní vedoucí školní jídelny.

V prvním patře nalezneme šatnu a třídu pro děti z velkého oddělení – Sluníčka, dále samostatnou velkou ložnici, umývárnu, WC pro děti i zaměstnance, místnost pro zábavnou činnost, kancelář, šatnu učitelek, místnost pro uklízečku a malý kabinet na pomůcky.

Ve druhém poschodí je šatna, herna, ložnice, hygienické zařízení a sprchový kout pro děti z malého oddělení - Berušky.

Budova je vytápěna plynovým topením.

Dětský nábytek, tělocvičné nářadí a zdravotně hygienická zařízení jsou uzpůsobena potřebám a počtu dětí, jsou zdravotně nezávadná a bezpečná. Vybavení hračkami a pomůckami je průměrné dle finančních možností. Vnitřní i venkovní prostory MŠ jsou vybaveny tak, aby umožňovaly dětem rozmanité, pohodové a další aktivity.

Nevyhovující je velikost šatny v malém oddělení. Při plném počtu je velmi obtížné v tak malém prostoru děti oblékat.

Letos v březnu 2023 navštívila naší školku paní projektantka s panem starostou, paní místostarostkou a s paní ředitelkou, se záměrem, vytvořit projekt k přestavbě velkých půdních prostorů. Mohla by zde vzniknout nová třída, zvětšila by se nevyhovující

šatna a sociální zařízení.

# PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

## Věcné-materiální podmínky

Dostatečně velké prostory.  
Nábytek i ostatní vybavení je přizpůsobeno antropometrickým požadavkům.  
Vybavení hračkami, pomůckami, náčiním, materiály a doplňky odpovídá počtu dětí i jejich věku.  
Hračky a pomůcky jsou umístěny tak, aby si je děti mohly samostatně brát.  
Děti se svými výtvory podílejí na výzdobě interiéru budovy.

Zahrada svým vybavením úplně neumožňuje rozmanité pohybové a další aktivity.  
Všechny vnitřní i venkovní prostory mateřské školy splňují bezpečnostní a hygienické normy dle platných předpisů.

Naše mateřská škola je dvoutřídní. V prvním podlaží je velká třída pro starší děti. Ve třídě mají děti k dispozici kuchyňský, čtenářský a výtvarný koute a  koutek s prodejnou. Ložnice je též prostorná, proto lehátka zůstávají stále rozložena. Místnost u videa děti využívají na cvičení, na kroužek logopedie či angličtiny. Šatna dětí je dostatečně velká i na organizování různě motivovaných výstav i na výstavu dětských prací.

Ve druhém podlaží je třída pro mladší děti, přepažená ložnice, umývárna a šatna. Prostory jsou o poznání menší než v prvním podlaží. Problém nastává v šatně. Při větším počtu dětí i při pořízení nových skříněk, je oblékání dětí opravdu náročné.

O letních prázdninách v roce 2010 byly vyměněny veškeré podlahové krytiny v malém oddělení a totéž o rok později ve velkém oddělení. Postupně se zakoupil i nový nábytek, nová dřevěná lehátka, povlečení i deky a byly vyměněny dětské záchody a umyvadla v obou odděleních.

Byly nainstalovány i nové zářivky místo kulatých lustrů a v covidovém období uzavření MŠ (březen-květen 2020)  proběhlo vymalování skoro všech místností ve velkém i malém oddělení, byl vybudován dětský koutek ve velkém oddělení a nová šatna v malém oddělení.

Do šatny velkého oddělení byly letos 2023 zakoupeny nové šatní skříňky, nástěnky, nové stolečky do třídy. Třída aktivit byla vybavena novým nábytkem, televizí i novým plynovým kotlem. Byly vyměněny podlahové krytiny, vymalovány veškeré prostory na uskladnění pomůcek a kancelář zástupkyně ředitelky. Do této místnosti byl zakoupen i nový nábytek a na uskladnění pomůcek, nové regály s krabicemi.

Vybavení mateřské školy bychom chtěly i nadále modernizovat, didaktické pomůcky, hračky, konstruktivní stavebnice i náčiní na cvičení průběžně doplňovat a obnovovat. Vybavení odpovídá počtu dětí a jejich věku.

Téměř kolem celé školky je velká zahrada, která je vybavena průlezkami, skluzavkou, domečkem a  lavičkami, které je třeba rekonstruovat.

Našim hlavním požadavkem je tedy nyní rekonstrukce celé zahrady, přístřešku i  nových herních prvků  pro častější pobyt a činnosti dětí venku na čerstvém vzduchu(rozcvičky, čtení" pod širým nebem", vyrábění z přírodnin,...)

Schodiště i šatny máme vyzdobené dětskými výtvory. Výzdobu pravidelně obměňujeme. Rodiče tak mohou sledovat práce svých dětí.

## Životospráva

Dětem je nabízena plnohodnotná a vyvážená strava dle předpisů.  
Děti mají stále k dispozici ve třídě dostatek tekutin.  
Mezi jednotlivými podávanými pokrmy jsou dodržovány doporučené intervaly.  
Je zajištěn denní rytmus a řád.  
Pobyt venku respektuje doporučenou délku.  
Je respektována individuální potřeba aktivity a spánku.

Je zachována vhodná skladba jídelníčku, dodržována zdravá technologie přípravy pokrmů a nápojů.

Děti do jídla nenutíme, ale snažíme se, aby všechno alespoň ochutnaly a naučily se zdravému stravování.

Je zajištěn pravidelný denní řád, který je však natolik flexibilní, že umožňuje organizační činnosti v průběhu dne přizpůsobit aktuální situaci. Po předchozí domluvě mohou rodiče své děti přivádět do MŠ kdykoli během dopoledne.

Děti jsou každodenně (pokud to počasí dovolí)dostatečně dlouho venku a tento pobyt chceme co nejvíce prodlužovat a zařazovat převážnou aktivitu do venkovních prostorů.

Program činností je přizpůsobován okamžité kvalitě ovzduší.

V rámci bezpečnosti mají děti dostatek volného pohybu v interiéru mateřské školy i na zahradě.

Respektujeme individuální potřebu aktivity dětí. Starší dětem nabízíme po chvilce odpočinku klidné činnosti na lehátku nebo ve třídě (interaktivní tabule ke stolečku)

## Psychosociální podmínky

Rovnocenné postavení všech dětí.  
Volnost a osobní svoboda dětí je vyvážena potřebným řádem.  
Vzdělávací nabídka odpovídá mentalitě dítěte a jeho potřebám.  
Dětem je nabízena plnohodnotná a vyvážená strava  
Možnost postupné adaptace nově příchozím dětem.  
Respektování potřeb dětí.  
Děti nejsou neúměrně zatěžovány, či neurotizovány spěchem a chvatem.  
Pravidla soužití jsou nastavena.  
Pedagogický styl je podporující a projevuje se vstřícnou a naslouchající komunikací.  
Pedagogický styl počítá s aktivní spoluúčastí a samostatným rozhodováním dítěte.  
Pedagog se vyhýbá negativním slovním komentářům, nenásilně ovlivňuje prosociální vztahy (prevence šikany).

Všichni zaměstnanci školy se snaží vytvářet dětem takové prostředí, které jim umožňuje cítit se v mateřské škole spokojeně, jistě a bezpečně.

Nově příchozí dítě má možnost postupně se adaptovat na nové prostředí i situace- rodiče mohou s dítětem dle potřeby docházet "na zvykání"  a postupně prodlužovat délku samostatného pobytu dítěte v MŠ.

Paní učitelky respektují potřeby dětí a napomáhají v jejich uspokojování. Jednají nenásilně a citlivě. Děti nejsou neúměrně zatěžovány, či neurotizovány spěchem a chvatem. Všechny děti v naší škole mají stejná práva, stejné možnosti a povinnosti, nikdo není zvýhodňován.

Osobní svoboda a volnost dětí  je respektována do určitých mezí, vyplývajících z řádu chování a norem, které jsou ve škole stanoveny.

Děti jsou seznamovány s jasnými pravidly ve skupině tak, aby se ve třídách vytvořil kolektiv dobrých kamarádů. Postupně vyřazujeme nezdravé soutěžení dětí. Pedagogové děti zbytečně neorganizují, nemanipulují s nimi. Snaží se o nenásilnou komunikaci s dítětem, kterou navazují vzájemný vztah důvěry a spolupráce.

Počítáme s aktivní spoluúčastí dítěte při všech činnostech. Vzdělávací nabídka odpovídá mentalitě předškolního dítěte a potřebám jeho života.

Při práci s dětmi využíváme hlavně pozitivní hodnocení a pochvaly, u dětí podporujeme samostatnost, sebedůvěru a schopnost vyjádřit svůj názor.

Pedagogové se dostatečně věnují vztahům  ve třídě, nenásilně tyto vztahy ovlivňují prosociálním směrem (prevence šikany a jiných sociálně patologických jevů u dětí).

## Organizace zajištění chodu mateřské školy

Denní řád je dostatečně pružný, reaguje na individuální možnosti dětí.  
Řízené zdravotně preventivní pohybové aktivity jsou zařazovány pravidelně.  
Děti nacházejí potřebné zázemí, klid, bezpečí i soukromí.  
Poměr spontánních a řízených činností je v denním programu vyvážený.  
Děti mají dostatek času i prostoru pro spontánní hru.  
Děti jsou podněcovány k vlastní aktivitě a experimentování.  
Jsou vytvářeny podmínky pro individuální, skupinové i frontální činnosti.  
Je dbáno na osobní soukromí dětí.  
Plánování činností vychází z potřeb a zájmů dětí.  
Pro realizaci plánovaných činností jsou vytvářeny vhodné materiální podmínky.  
Nejsou překračovány stanovené počty dětí ve třídě, spojování tříd je maximálně omezeno.

Denní řád je dostatečně pružný, umožňuje reagovat na individuální možnosti dětí a na jejich aktuální potřeby.

Do denního programu jsou pravidelně zařazovány řízené zdravotně preventivní pohybové aktivity.

Pedagogové se plně věnují dětem a jejich vzdělávání. Zájmové kroužky probíhají v dopoledních hodinách.

Při vstupu dítěte do mateřské školy je uplatňován individuálně přizpůsobený adaptační režim.

Poměr spontánních a řízených činností je v denním programu vyvážený.

Děti mají dostatek času Í prostoru pro spontánní hru, aby ji mohly dokončit nebo v ní později pokračovat.

Veškeré aktivity jsou organizovány tak, aby děti byly podněcovány k vlastní aktivitě a aby se zapojovaly do organizace činností.

Děti mají možnost účastnit se společných činností v malých, středně velkých i velkých skupinkách.

Je dostatečně dbáno na osobní soukromí dětí. Pokud to děti potřebují, mají možnost uchýlit se do klidného koutku a nezúčastnit se společných činností.

Plánování činnosti vychází z potřeb a zájmů dětí, vyhovuje individuálním vzdělávacím potřebám a možnostem dětí.

Pro realizaci plánovaných činností jsou vytvářeny vhodné materiální podmínky

 (prostředí, pomůcky).

Nejsou překračovány stanovené počty dětí ve třídě a spojování tříd je maximálně omezeno.

## Řízení mateřské školy

Povinnosti, pravomoci a úkoly všech pracovníků jsou jasně vymezeny.  
Je vytvořen funkční informační systém.  
Při vedení zaměstnanců ředitelka zapojuje spolupracovníky do řízení.  
Ředitelka vyhodnocuje práci všech zaměstnanců.  
Pedagogický sbor pracuje jako tým.  
Plánování pedagogické práce a chodu mateřské školy je funkční.  
Ředitelka vychází z analýzy a využívá zpětné vazby.  
Zástupkyně ředitelky pro MŠ vypracovává Školní vzdělávací program pro MŠ ve spolupráci s ostatními pedagogy.  
Mateřská škola spolupracuje se zřizovatelem a dalšími organizacemi v místě.

Mateřská škola patří od 1. 1. 2003 do jednoho právního subjektu se základní školou a od 1.8.2019 je pod vedením paní ředitelky Mgr. Hany Hůlkové.

Jsme malá škola, a tak je řízení postaveno především na osobních kontaktech, komunikaci a vzájemné dohodě. Mezi zaměstnanci jsou dobré osobní vztahy, vstřícná komunikace, která probíhá každodenně všemi směry.

Povinnosti, pravomoci a úkol každého zaměstnance jsou jasně vymezeny (pracovní náplň, školní řád)

Ředitelka školy pověřila vedením zástupkyni ředitelky pro mateřskou školu, která provádí kontrolní a hospitační činnost a se závěry seznamuje ředitelku školy.

**Informační systém:**

- uvnitř MŠ: pedagogické rady a provozní porady 4x do roka, dle potřeby i častěji, nástěnky

- vně MŠ: schůzky, porady zástupkyně ředitelky pro MŠ s ředitelkou ZŠ a MŠ, 1x za měsíc schůzky, rady zástupkyně ředitelky pro MŠ se zástupkyní ředitelky pro ekonomický úsek,

s vedoucí školní jídelny ZŠ a MŠ, 1x za týden schůzky s panem starostou, dle potřeby

- webové stránky, facebook,nově instagram

Zástupkyně ředitelky pro MŠ konzultuje s pedagogickými i nepedagogickými pracovníky všechny problémy, respektuje jejich názor, ponechává jim dostatek pravomocí, motivuje pedagogické pracovníky ke spoluúčasti na rozhodování o zásadních otázkách školního vzdělávacího programu (písemnou formou i ústně)

Zástupkyně ředitelky pro MŠ podporuje vzájemnou spolupráci zaměstnanců, pozitivně je motivuje a jejich práci vyhodnocuje (plán hospitační činnosti zástupkyně ředitelky pro MŠ.) Pedagogický sbor zve ke spolupráci rodiče (schůzky s rodiči 2x do roka, individuální rozhovory s rodiči).

MŠ spolupracuje:

- se zřizovatelem - OU v Rybníku - přispívá především ke zkvalitňování materiálních podmínek školy, veřejná vystoupení vedou k sepjetí školy se životem v obci

-s pracovnicí odboru školství, mládeže a tělovýchovy v České Třebové

-s dětskou lékařkou, s logopedkou, oční vyšetření firmy VIZUS

- s pracovnicemi odboru sociální péče, s psycholožkou z PPP.

Ti všichni nám poskytují pomoc při řešení individuálních výchovných a vzdělávacích problémech dětí.

Nadále zlepšovat a aktualizovat informační systém, respektovat názory zaměstnanců, vzdělávat se, spolupracovat se zřizovatelem a odborníky.

Klíčová slova k vedení:

Plánování - organizování - výběr a rozmístění pracovníků - vedení lidí - kontrola.

## Personální a pedagogické zajištění

Služby pedagogů zajišťují optimální pedagogickou péči.  
Specializované služby jsou zajišťovány odborníky.  
Pedagogové mají předepsanou odbornou kvalifikaci, popřípadě si ji doplňují.  
Pedagogický sbor funguje na základě jasně vymezených pravidel.  
Pedagogové se průběžně sebevzdělávají.  
Pedagogové se chovají profesionálně

Všichni pracovníci, kteří pracují v mateřské škole jako pedagogové, mají předepsanou odbornou kvalifikaci.

Pedagogický sbor funguje na základě jasně vymezených a společně vytvořených pravidel.

Pedagogové se sebevzdělávají, zúčastňují se vzdělávacích seminářů, webinářů, čerpají nové zkušenosti z odborných časopisů a knížek i z internetových stránek vztahujících se k problematice školství - vedoucí učitelka podporuje profesionalizaci pedagogického týmu.

Služby pedagogů jsou organizovány tak, aby dětem byla vždy zajištěna optimální pedagogická péče.

Pedagogové jednají, chovají se a pracují v souladu se společenskými pravidly a pedagogickými a metodickými zásadami výchovy a vzdělávání předškolních dětí.

Specializované služby - logopedie, vyšetření od speciálního pedagoga či psychologa, návštěva pedagogicko- psychologické poradny, odborné vyšetření očí jsou zajišťovány ve spolupráci s rodiči.

**Personální obsazení MŠ:**

Mgr. Hana Hůlková, ředitelka Základní školy a mateřské školy Rybník

Kovářová Hana SPgŠ, zástupkyně ředitelky pro mateřskou školu

Dubská Dana SPgŠ, učitelka ve třídě Berušky

Crhonková Miluše SPgŠ, učitelka ve třídě Sluníčka

Špatenková Monika SPgŠ učitelka ve třídě Berušky

Petrážová Eva SPgŠ, školní asistentka

Domiika Klimešová, asistentka pedagoga

Burešová Petra, školnice, uklízečka

Karel Částek, školník

Hana Páclová, vedoucí kuchařka

 Iveta Jirešová, pomocná kuchařka

Petra Klaclová, vedoucí školní jídelny

Nosková Lada, zástupkyně ředitelky pro ekonomický úsek

## Spoluúčast rodičů

Ve vztazích mezi pedagogy a rodiči panuje oboustranná důvěra a otevřenost.  
Pedagogové sledují konkrétní potřeby jednotlivých dětí, respektive rodin.  
Rodiče mají možnost podílet se na dění v mateřské škole.  
Pedagogové pravidelně informují rodiče o individuálních pokrocích dítěte.  
Pedagogové chrání soukromí rodiny a zachovávají diskrétnost.  
Mateřská škola nabízí rodičům poradenský servis i nejrůznější osvětové aktivity.

Pedagogové sledují konkrétní potřeby jednotlivých dětí, resp. rodin, snaží se jim porozumět a vyhovět.

Rodiče mají možnost podílet se na dění v mateřské škole a účastnit se různých programů. Jsou informováni o všem, co se v mateřské škole děje. Projeví-li zájem, mohou se spolupodílet při plánování programu mateřské školy i při řešení vzniklých problémů.

Pedagogové informují rodiče o prospívání jejich dítěte i o jeho individuálních pokrocích v rozvoji i učení. Domlouvají se s rodiči o společném postupu při jeho výchově a vzdělávání.

Pedagogové chrání soukromí rodiny a zachovávají diskrétnost v jejich svěřených vnitřních záležitostech. Jednají s rodiči ohleduplně, taktně, s vědomím, že pracují s důvěrnými informacemi.

## Spolupráce s dalšími institucemi

Jiné mateřské školy – Třebovice, Česká Třebová  
Obec/město - Obec Rybník, město Česká Třebová  
Sdružení rodičů a přátel školy  
Školské poradenské zařízení  
Základní školy- Rybník, Česká Třebová

**Další instituce:**

* Logopedická poradna Česká Třebová
* Firma VIZUS- vyšetření zraku s programem Koukáte na nás správně
* Muzeum Česká Třebová
* Městská knihovna Česká Třebová
* Plavecký bazén Česká Třebová
* Ski areál
* Domov důchodců - místní důchodci v obci
* Kulturní centrum

## Podmínky pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami

Pro děti s odloženou školní docházkou (OŠD) máme vypracovaný individuální vzdělávací program (IVP). Těmto dětem se individuálně věnujeme hlavně při ranních činnostech.

Pedagogové v naší školce se snaží individuálně věnovat dětem se speciálními vzdělávacími potřebami a zároveň podchycovat  jejich dovednosti v určitých činnostech i prostřednictvím nadstandardních programů: plavecký a lyžařský výcvik, seznamování s angličtinou, netradiční malování pod vedením instruktorky výtvarných prací, keramický kroužek v ZŠ.

Jednou z nejdůležitějších vzdělávacích potřeb je pravidelná logopedická péče.

Ve školce působí logopedická asistentka, která se každý týden individuálně věnuje dětem se špatnou výslovností. Spolupracuje  s logopedkou.

Učitelky často zařazují do činností gymnastiku mluvidel, sluchové hry, poznávání hlásek na začátku, uprostřed a na konci slova, vyprávění, četbu, grafomotorická cvičení.

V naší školce se vzdělávají děti ze sociálně znevýhodněného prostředí a děti s oslabeným rodinným zázemím. Tato snížená sociální adaptabilita dětí a zvýšená potřeba výchovy a vzdělávání je zajištěna úpravou vzdělávacího obsahu a podmínek vzdělávání a přítomností školního asistenta.

## Jazyková příprava dětí s nedostatečnou znalostí českého jazyka

Děti-cizinci a děti, které pocházejí z jiného jazykového a kulturního prostředí, potřebují podporu učitele mateřské školy při osvojování českého jazyka. Pokud rodiče sami neovládají český jazyk na úrovni rodilého mluvčího, nemohou své děti v poznávání českého jazyka přímo podpořit a děti se ocitají ve znevýhodněné pozici. Je třeba věnovat zvýšenou pozornost tomu, aby dětem s nedostatečnou znalostí českého jazyka začala být poskytována jazyková podpora již od samotného nástupu do mateřské školy. Při práci s celou třídou je třeba mít na vědomí, že se v ní nacházejí i děti, které se český jazyk učí jako druhý jazyk, uzpůsobit tomu didaktické postupy a děti cíleně podporovat v osvojování českého jazyka.

Poskytujeme dětem s nedostatečnou znalostí českého jazyka jazykovou přípravu pro zajištění plynulého přechodu do základního vzdělávání-použitím obrázků a názorného materiálu.

Zvláštní právní úprava platí pro mateřské školy, kde jsou alespoň 4 cizinci v povinném předškolním vzdělávání v rámci jednoho místa poskytovaného vzdělávání.

Pokud nastane tato situace, zřídí ředitel či vedoucí učitelka mateřské školy skupinu nebo skupiny pro bezplatnou jazykovou přípravu pro zajištění plynulého přechodu do základního vzdělávání v souladu s vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Vzdělávání ve skupině pro jazykovou přípravu je rozděleno do dvou nebo více bloků v průběhu týdne. Na základě posouzení potřebnosti jazykové podpory dítěte může ředitel či vedoucí učitelka MŠ zařadit do skupiny pro jazykovou přípravu rovněž jiné děti, než jsou cizinci v povinném předškolním vzdělávání, pokud to není na újmu kvality jazykové přípravy. Při přechodu na základní školu by děti s nedostatečnou znalostí českého jazyka měly mít takové jazykové a sociokulturní kompetence v českém jazyce, které jim umožní se zapojit do výuky a dosáhnout školního úspěchu. Podpůrným materiálem při vzdělávání dětí s nedostatečnou znalostí českého jazyka je Kurikulum češtiny jako druhého jazyka pro povinné předškolní vzdělávání, který lze využívat při individualizované práci s dětmi s nedostatečnou znalostí českého jazyka již od nástupu do mateřské školy.“

## Vzdělávání dětí s přiznanými podpůrnými opatřeními

Účelem podpory vzdělávání těchto dětí je plné zapojení dětí do činností v mateřské škole a maximální využití vzdělávacího potenciálu každého dítěte s ohledem na jeho individuální možnosti a schopnosti. Při vzdělávání dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami učitel pracuje dle podpůrných opatření.

Podpůrná opatření prvního stupně: učitelky zpracují Plán pedagogické podpory (PLPP).

Podpůrná opatření od druhého stupně stanoví Školské poradenské zařízení,(PPP), po projednání se školou a zákonnými zástupci. Učitelé vypracují IVP na základě doporučení ŠPZ.

**Podmínky vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami**

- **materiální**: postupně dokupovat vzdělávací pomůcky vhodné pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami

- **organizace vzdělávání:** asistentka bude ve spojení s příslušnou PPP, s jejich pomocí vytvoří  IVP, s dítětem pracuje dle TVP a IVP převážně individuálně, ale i frontálně s ohledem na potřeby dítěte

- **spolupráce s rodinou:**asistentka i učitelka budou v denním kontaktu s matkou, dohoda a informace probíhají dle potřeby

-**spolupráce s odborníky:**  možnost spolupráce s PPP v Ústí nad Orlicí, SPP ve Svitavách, logopedkou

## Podmínky vzdělávání dětí nadaných

 Metodou včasné diagnostiky se snažíme odhalit u dětí mimořádné schopnosti či nadání a rozvíjet jej formou rozmanité vzdělávací nabídky. Uplatňujeme úzkou spolupráci s rodiči

**Co nám signalizuje, že je dítě mimořádně nadané?**

- vyjadřuje se jasně a plynule, má bohatý slovník

- chce znát, jak věci fungují

- snadno se začne nudit

- je velice zvědavé

- když dostane příležitost, má sklony k ovládání druhých

- má smysl pro humor

- má dobrou koordinaci těla

- je impulzivní

- dříve jedná, než myslí

- má rádo věci pro dospělé a chce být se staršími lidmi

**V případě vzdělávání nadaného dítěte by školka:**

-spolupracovala s rodiči, se školským poradenským zařízením.

-Vypracovala IVP na základě doporučení školského zařízení.

- Při vypracování IVP by školka spolupracovala se školským poradenským zařízením a s rodiči dítěte.

- Třídní učitelky vytvoří nadaným dětem IVP na základě doporučení školského poradenského zařízení a zajistí realizaci všech stanovených podpůrných opatření (1. - 4. stupně) pro podporu nadání podle individuálních vzdělávacích potřeb dítěte. Např. možnost obohacování vzdělávacího obsahu, zadávání specifických úkolů, zařazení do skupiny starších dětí.

- IVP by byl průběžně vyhodnocován jeli úspěšný

## Podmínky vzdělávání dětí od dvou do tří let

**Úvodní ustanovení**

Zákonem č.178/2016 Sb., ze dne 20. dubna 2016, kterým se mění školský zákon, se s účinností od 1.9.2016 stanoví, že se předškolní vzdělávání organizuje pro děti zpravidla od 3 do 6 let, nejdříve však od 2 let. S odloženou účinností od roku 2020 bude předškolní vzdělávání organizováno pro děti ve věku od 2 do zpravidla 6 let.

**Podmínky vzdělávání**

Pro zajištění kvalitních podmínek pro vzdělávání dětí ve věku od 2 do 3 let budou v naší mateřské škole přijata opatření týkající se zajištění bezpečnostních, hygienických, prostorových i materiálních podmínek, včetně přizpůsobení organizace vzdělávání.

**Materiální podmínky**

V oblasti materiálních podmínek je daná třída průběžně  doplňována  hračkami, didaktickými  pomůckami  a vybavením  pro děti ve věku od 2 do 3 let. Prostředí poskytuje dostatečný prostor pro volný pohyb i hru dětí a zároveň bezpečí a klid pro odpočinek v průběhu celého dne, jak je uvedeno v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání.

Nezbytné bude vyčlenit skříň pro ukládání individuálních hygienických potřeb dětí (pleny, vlhčené ubrousky, náhradní oblečení).

Byly vyměněny záchody, aby výškově vyhovovaly i dětem mladším tří let.

**Hygienické podmínky**

Stávající právní předpisy upravující hygienické požadavky na zřízení a provoz škol a školských zařízení zohledňují i požadavky pro zařazování dětí ve věku od 2 do 3 let (viz vyhláška č.410/2005 Sb.)

Pro zajištění osobní hygieny dětí je možné použít nočníky(zajištěno jejich adekvátní vymývání a dezinfekce), pořizujeme přebalovací stůl a odpadkový koš s nožním ovládáním.

**Životospráva, stravování**

Při přijetí dítěte do mateřské školy, po dohodě se zákonným zástupcem dítěte,  je stanoven způsob a rozsah stravování  dítěte, a to tak, aby se dítě, je-li v době podávání jídla přítomno v mateřské škole, stravovalo vždy. To znamená, že má nárok na stravování formou přesnídávky, oběda a svačiny, a to v souvislosti s délkou dohodnutého pobytu v mateřské škole.

Děti mladší tří let jsou zařazovány do skupiny strávníků 3 – 6 let (Příloha č.1 vyhlášky o školním stravování).

V oblasti životosprávy je denní režim upraven dle potřeb dětí zejména v souvislosti s individuální potřebou aktivity, odpočinku nebo spánku jednotlivých dětí.

**Personální podmínky**

Je optimálně využita maximální možná výše úvazků pedagogických pracovníků.

Rozpis přímé pedagogické činnosti pedagogů je stanoven tak, aby byl možné co největší souběžné působení pedagogů v rámci třídy mateřské školy v organizačně náročnějších částech dne.

Pro personální posílení mateřské školy plánujeme zřídit pozici chůvy z projektu OP VVV Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování – Šablony pro MŠ). Chůva v mateřské škole bude pomáhat učiteli mateřské školy s péčí o dvouleté děti, a to zejména v oblasti sebeobsluhy dítěte, zajištění bezpečnosti a individuálních potřeb dítěte.

**Organizace vzdělávání**

Dětem umožníme individuálně přizpůsobený adaptační režim, dostatek času na veškeré aktivity včetně převlékání a stravování, zohledníme v souladu s právními předpisy počet dětí ve třídě mateřské školy.

Organizace vzdělávání a plánování činností v mateřské škole vychází z potřeb a zájmů dětí, vyhovuje jejich individuálním vzdělávacím potřebám a možnostem.

**Bezpečnostní podmínky**

Se zajištěním bezpečnosti úzce souvisí již zmíněné podmínky, jejichž optimální nastavení může eliminovat případná bezpečnostní rizika. Při zvýšeném počtu dětí při specifických činnostech, například sportovních činnostech, nebo při pobytu dětí v prostředí náročném na bezpečnost určí ředitelka mateřské školy k zajištění bezpečnosti dětí dalšího pedagogického pracovníka, ve výjimečných případech jinou zletilou osobu, která je způsobilá k právním úkonům a která je v pracovněprávním vztahu k právnické osobě, která vykonává činnost mateřské školy.

## Podmínky realizace povinné školní docházky/ povinné předškolní vzdělávání

* **S účinností od 1. 1. 2017** se novelou školského zákona (zákon 561/2004 Sb.) vydanou pod číslem 178/2016 Sb. zavádí **POVINNÉ PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ**.
* docházka dítěte bude povinná každý den, kromě školních prázdnin, v rozmezí minimálně 4 hodin denně (8.00 – 12.00 hod.),
* rodič je povinen omlouvat nepřítomnost svého dítěte a to: telefonicky, e-mailem nebo osobně. Absence dítěte musí být omluvena písemně nejpozději do tří dnů nepřítomnosti dítěte v předškolním zařízení,
* v případě, že dítě nebude docházet do MŠ, bude kontaktováno pracoviště OSPOD (Orgán sociálně-právní ochrany dětí) a bude zahájeno správní řízení,
* rodiče za tyto děti nebudou platit školné.
* Pokud se zákonný zástupce rozhodne pro individuální vzdělávání dítěte, je povinen tuto skutečnost oznámit příslušné mateřské škole nejpozději **3 měsíce před začátkem** **školního roku formou Žádosti**, kde uvede jméno, příjmení dítěte, datum narození, bydliště, důvod a období pro které se rozhodli k individuálnímu vzdělávání.

Mateřská škola zajistí předání informací ohledně zjištění očekávaných výstupů ( ŠVP PV, TVP PV, Desatero pro rodiče, Co má umět předškolák)

Rodič je povinen se s dítětem zúčastnit přezkoušení v MŠ v daném termínu (listopad, prosinec). Pokud se zákonný zástupce s dítětem nedostaví v řádném ani v náhradním termínu, ředitelka školy ukončí individuální vzdělávání a dítě bude plnit povinnou předškolní docházku ve formě denního docházení.

# Organizace vzdělávání

**Počet tříd včetně bližší charakteristiky:**

**Struktura tříd:** 1. třída: 3 -5.leté děti ( adaptační program)

                          2. třída: 5 -7.leté děti ( předškolní program)

**Základní charakteristika třídních programů:**

**1. třída BERUŠKY: 3 -5 leté děti**

Program je zaměřen na adaptaci v novém prostředí a vytváření nových sociálních rolí ve skupině. Prioritou je vytvoření příjemné, vstřícné a klidné atmosféry, v níž se děti zvykají na nové prostředí. Výchovné působení je zaměřeno na vypěstování základních hygienických návyků a na intenzivní péči o dětskou řeč. Veškeré aktivity vycházejí z přirozené potřeby dětí - hrát si. Program respektuje individualitu dítěte a přirozené dětské potřeby.

**2. třída SLUNÍČKA 5-7 leté děti**

Výchovné působení je zaměřeno na bezproblémový vstup dětí do první třídy základní školy. Ve třídě je zvýšená individuální péče o děti. Všemi aktivitami prolíná jako dominující: prožitkové učení a hravé aktivity s důrazem na rozvíjení fantazie, tvořivosti, estetického cítění a vztahu k přírodě a lidem. Do programu je začleněna výtvarná a pracovní činnost, která je vhodným doplňkem pro rozvoj jemné motoriky.

**Personální obsazení MŠ:**

Zástupkyně ředitelky pro mateřskou školu :Kovářová Hana SPgŠ

Učitelka u Sluníček: Crhonková Miluše SPgŠ

Učitelka u Berušek: Dubská Dana SPgŠ

Učitelka u Berušek: Špatenková Monika SPgŠ

Asistentka pedagoga: Dominika Klimešová

Školní asistentka: Eva Petrážová

**REŽIM DNE ( třída SLUNÍČKA)**

**6.15 - 8.00 scházení dětí ve třídách, volné hry, individuální**

**práce, pohybové aktivity, výtvarné činnosti,**

**námětové hry**

**8.30 - 9.15 ranní cvičení, pohybové hry, hygiena, svačina**

**9.15 - 9.45 didakticky zacílené činnosti ve skupinách i**

**individuálně**

**9.45 - 11.30 příprava na pobyt venku, pobyt venku**

**11.30 – 12.00 oběd**

**12.00 - 12.15 hygiena, rozcházení dětí po obědě,**

**klidné činnosti (pexeso, puzzle, prohlížení**

**knih, poslech pohádek), příprava na**

**odpočinek**

**12.15 – 14.15 odpočinek, poslech čtené pohádky, klidné činnosti**

**14.15 - 16.15 zájmové činnosti, svačina**

**(pexeso, puzzle, prohlížení knih, poslech**

**pohádek), rozcházení dětí**

**Tento režim je přizpůsoben potřebám a zájmům dětí, časový rozvrh je orientační a nemusí být pevně stanoven vzhledem k mimořádným dnům v MŠ a pravidelným aktivitám v MŠ. Po celý den je dodržován pitný režim, pevně stanovený je čas na stravování. Pobyt venku je přizpůsoben rozptylovým a povětrnostním podmínkám.**

**Děti přicházejí do MŠ do 8.15 hod., potom se budova uzamyká.**

**Po té se do budovy lze dostat po zazvonění. V poledne je školka**

**otevřena od 11.45 hod. do 13.15 hod., odpoledne se otevírá budova**

**v 14.45 hod.**

**REŽIM DNE ( třída Berušky)**

**6.15 - 8.15 scházení dětí ve třídách, volné hry, individuální**

**práce, pohybové aktivity, výtvarné činnosti,**

**námětové hry**

**8.20 - 9.00 ranní cvičení, pohybové hry, hygiena, svačina**

**9.00 - 9.30 didakticky zacílené činnosti ve skupinách i**

**individuálně**

**9.30 - 11.15 příprava na pobyt venku, pobyt venku**

**11.15 – 11.45 oběd**

**11.45 - 12.00 hygiena, rozcházení dětí po obědě,**

**příprava na odpočinek**

**12.00 – 12.30 poslech čtené pohádky z dětských knížek**

**12.30 – 14.15 odpočinek, klidné činnosti**

**14.15 - 16.15 zájmové činnosti, svačina**

**volné hry dle výběru dětí, rozcházení dětí**

**Tento režim je přizpůsoben potřebám a zájmům dětí, časový rozvrh je orientační a nemusí být pevně stanoven vzhledem k mimořádným dnům v MŠ a pravidelným aktivitám v MŠ. Po celý den je dodržován pitný režim, pevně stanovený je čas na stravování. Pobyt venku je přizpůsoben rozptylovým a povětrnostním podmínkám.**

**Děti přicházejí do MŠ do 8.15 hod., potom se budova uzamyká.**

**Po té se do budovy lze dostat po zazvonění. V poledne je školka**

**otevřena od 11.45 hod. do 13.15 hod., odpoledne se otevírá budova**

**v 14.45 hod.**

**ROZPIS PŘÍMÉ PEDAGOGICKÉ ČINNOSTI UČITELEK**

**V MŠ V RYBNÍKU**

1. **TÝDEN 2. TÝDEN**

**Po: 6:15 - 12:15 6.hod. 9:45 - 16:15 6.30hod.**

**Út: 6:15 - 12:15 6.hod. 9:45 - 16:15 6.30hod.**

**St: 6:15 - 12:15 6.hod. 9:45 - 16:15 6.30hod.**

**Čt: 6:15 - 12:15 6.hod. 9:45 - 16:15 6.30hod.**

**Pá: 6:15 - 12:15 6.hod. 10:15-16:15 6.00hod.**

**30 hodin týdně 32hodin týdně**

**31 hodin týdně přímé pedagogické práce s dětmi**

**2 hod. denně individuální příprava na práci s dětmi**

**ROZPIS PŘÍMÉ PEDAGOGICKÉ ČINNOSTI ZÁSTUPKYNĚ ŘEDITELKY PRO MATEŘSKU ŠKOLU**

**1. TÝDEN 2. TÝDEN**

**Po: 6:15 - 11:45 5.30hod. 10:45 - 16:15 5.30hod.**

**Út: 6:15 - 11:45 5.30hod. 10:00 - 16:15 6.15hod.**

**St: 6:15 - 11:45 5.30hod. 10:45 - 16:15 5.30hod.**

**Čt: 6:15 - 11:45 5.30hod. 11:15 - 16:15 5.00hod.**

**Pá: 6:15 - 11:15 5.00hod. 11:30 - 16:15 4.45hod.**

**27 hodin týdně 27 hodin týdně**

**27 hodin týdně přímé pedagogické práce s dětmi**

**2 hodin denně individuální příprava na práci s dětmi**

**4 hodiny týdně administrativní práce vedoucí učitelky**

**ROZPIS PEDAGOGICKÉ ČINNOSTI ASISTENTEK PEDAGOGAV MŠ**

**Po: 7:00 - 11:00 4.00hod. 11:30 - 15:30 4.00hod.**

**Út: 7:00 - 11:00 4.00hod. 11:30 - 15:30 4.00hod.**

**St: 7:00 - 11:00 4.00hod. 11:30 - 15:30 4.00hod.**

**Čt: 7:00 - 11:00 4.00hod. 11:30 - 15:30 4.00hod.**

**Pá: 7:00 - 11:00 4.00hod. 11:30 - 15:30 4.00hod.**

**Úvazek 1,0 = 36 hodin přímé a 4 hodiny nepřímé pedagogické činnosti.**

Souběžně působí - dvě pedagogické pracovnice:

* při dopoledních činnostech dětí
* při převlékání dětí při odchodu z MŠ
* při pobytu venku
* při převlékání dětí po příchodu zpět do MŠ
* při obědě a při odchodu domů po obědě

Rodiče si své děti mohou vyzvedávat i po obědě dětí a to v čase od 11:45 – 12:15 a poté až po odpoledním odpočinku dětí a to od 14:15 hod.

Mateřská škola může organizovat školní výlety a další akce související s výchovně vzdělávací činností školy, o kterých je zákonný zástupce dítěte vždy předem

informován prostřednictvím:

* nástěnek v šatnách dětí
* letáky, facebook, www. stráky
* komunikace s rodiči

## Pravidla pro zařazování do jednotlivých tříd:

Děti nejsou do tříd rozděleny striktně podle věku, ale také podle schopností, přizpůsobivosti a vyzrálosti.

Jsou vyjímečně zohledněna i přání rodičů, když požadují mít u sebe sourozence či ze zdravotních důvodů.

## Kritéria pro přijímání dětí do mateřské školy

Ředitelka ZŠ a MŠ Rybník stanovuje po dohodě se zřizovatelem místo, termín a dobu pro podání žádosti o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání pro následující školní rok. Termín zápisu k předškolnímu vzdělávání  je nově ujednocen a stanoven na období

od 2. května do 16. května kalendářního roku.  O přesných termínech bude veřejnost informována prostřednictvím školních webových stránek a vyhlášením potřebných informací místním rozhlasem.

* dle novely školského zákona budou rozhodnutí o přijetí oznámena zveřejněním seznamu přijatých uchazečů pod přiděleným registračním číslem. Seznam bude zveřejněn na dveřích budovy MŠ a na webových stránkách MŠ po dobu 15 dnů. Zveřejněním seznamu se považují rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání za oznámená.
* rozhodnutí o nepřijetí bude předáno osobně nebo bude doručeno poštou do vlastních rukou žadatele
* při přijetí dítěte nerozhoduje pořadí podané žádosti
* Dítě může být přijato k předškolnímu vzdělávání i v průběhu školního roku, pokud má MŠ volnou kapacitu.
* S účinností od 1. 9. 2017 je zákonem stanoveno povinné předškolní vzdělávání, a to od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhlo 5 let věku.
* K předškolnímu vzdělávání budou dle novely zákona č.561/2004 Sb., v planém znění, přednostně přijímány děti, které dovršily věk čtyř let.

## Individuální vzdělávání předškolních dětí

Mateřská škola uskutečňuje individuální vzdělávání dle § 34b školského zákona.

Pravidla organizace:

1. Zákonný zástupce dítěte podá oznámení o zahájení ind. vzdělávání dítěte
2. Pokud je žádosti vyhověno, dostane zákonný zástupce okruhy k přezkoušení a termíny k dostavení se s dítětem do MŠ.

Okruhy k přezkoušení

* Termín prvního přezkoušení: měsíc prosinec

ÚKOLY:

1. sdělení svého jména, jména maminky, tatínka, popř. sourozenců
2. název města kde žije, popřípadě adresa
3. postavit se zpříma a udržet správné držení těla po dobu vnější kontroly
4. běhat, skákat
5. zvládat nižší překážky, zvládat různé druhy lezení
6. házet a chytat míč
7. chůze na lavičce
8. napodobit základní geometrické obrazce, různé tvary
9. pojmenovat barvy
10. popis obrázku
11. malování, vybarvení postavy
12. stříhání různých linií
13. navlékání korálků
14. pojmenování částí obličeje
15. skládání obrázku podle vzoru
16. samostatně se obléknout, obout
17. pojmenování dnů v týdnu
18. pojmenování ročních období

* Termín druhého přezkoušení: měsíc březen

Úkoly:

1. Udržet rovnováhu na jedné noze
2. přizpůsobit či provést jednoduchý pohyb podle vzoru či pokynů
3. rozlišovat a používat základní prostorové pojmy (např. dole, nahoře, uprostřed, před, za, pod, nad, uvnitř, vně, u, vedle, mezi, nízko, vysoko, na konci, na kraji, vpředu, vzadu, blízko, daleko, dopředu, dozadu, nahoru, dolů)
4. určit daný počet předmětů
5. tužku držet správně, tj. dvěma prsty, třetí podložený, s uvolněným zápěstím
6. překládání papíru
7. modelování postav
8. pojmenování částí těla
9. sluchem rozlišit slova, slabiky, počáteční slabiky a hlásky ve slovech
10. poslech pohádky – pojmenování postav v pohádce, podle poslechu pohádky poskládat obrázky k pohádce dle posloupnosti příběhu
11. pojmenování zvířat na obrázku, vědět samici, samce, mládě
12. rozkládání slov na slabiky
13. hledání rozdílů na obrázku
14. přednes předem naučené básně, říkanky
15. orientovat se v řadě (např. první, poslední, uprostřed)
16. rozlišovat základní časové údaje, uvědomit si plynutí v čase (např. noc, den, ráno, večer, dnes, zítra, večer, dny v týdnu
17. rozpoznat geometrické tvary - čtverec, kruh, trojúhelník, obdélník
18. rozlišení velikostí na obr. (malý - velký, větší – menší, nejmenší – největší, dlouhý- krátký, vysoký - nízký, stejný)
19. orientovat se v číselné řadě 1 – 10, vyjmenovat ji, porovnat jaké číslo je menší, které větší

* Termín třetího přezkoušení: měsíc červen

Úkoly:

1. přizpůsobit či provést jednoduchý pohyb podle vzoru či pokynů
2. pohybovat se dynamicky po delší dobu (např. běhat při hře 2 minuty a více)
3. tužku držet správně, tj. dvěma prsty, třetí podložený, s uvolněným zápěstím
4. vést stopu tužky při kresbě, apod.
5. napodobit základní geometrické obrazce, různé tvary, popř. písmena
6. pracovat se stavebnicemi, skládankami (stavět z kostek, navlékat korálky, skládat mozaiky, zavázat kličku)
7. malba domečku s postavou
8. samostatně se oblékat, svlékat, obouvat, zapnout knoflíky, zipy, zavázat tkaničky
9. pojmenovat viditelné části těla včetně některých dílčích částí (např. rameno, koleno, loket, zápěstí)
10. vyslovovat všechny hlásky správně a mluvit zřetelně, gramaticky správně, v přiměřeném tempu, ovládat sílu a intonaci hlasu
11. sledovat a zachytit hlavní myšlenku příběhu, vyslechnutý příběh převyprávět samostatně, věcně správně, popř. dokázat odhadnout, jak by mohl příběh pokračovat
12. poznat a najít k sobě slova, která se rýmují, doplnit chybějící slovo rýmu
13. dokreslit chybějící části na obrázku
14. orientovat se v řadě (např. první, poslední, uprostřed
15. orientovat se v prostoru podle slovních pokynů
16. orientovat se v časových údajích v rámci dne (např. dopoledne, poledne, odpoledne)
17. vyjmenovat dny v týdnu, roční období, měsíce
18. porovnat a uspořádat předměty dle stanoveného pravidla (např. od nejmenšího k největšímu; poznat, co do skupiny nepatří), třídit předměty minimálně dle jednoho kritéria (např. roztřídit knoflíky na hromádky dle barvy, tvaru, velikosti)
19. orientovat se v číselné řadě 1 – 10, vyjmenovat ji, porovnat, že 5 je více než 4, chápat číslo jako počet prvků
20. řešit labyrinty- bludiště (sledovat cestu)

# ****Charakteristikavzdělávacího programu****

## Zaměření školy

Charakteristika školního vzdělávacího programu pro Mateřskou školu v Rybníku:

Školní vzdělávací program pro naši mateřskou školu vychází z hlavních principů Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a z pozorování či prožitých zážitků v krásné přírodě v okolí naší mateřské školy.

Naše MŠ je vesnická a je postavena v údolí u řeky Třebovky. Z oken MŠ vidíme pěkně upravené zahrádky i zahrady. Nejvíce se nám líbí velká stráň přímo nad školkou, na které roste několik stromů listnatých i jehličnatých. Tuto stráň obdivujeme v každém ročním období — na jaře a v létě voňavou a kvetoucí, na podzim barevnou a v zimě krásně zasněženou. Často tu s dětmi pozorujeme pasoucí se srnky, kocoura lovícího myš, skákající veverku či sedícího dravého ptáka.

Během roku s dětmi chodíváme do blízkého lesa, do chatové oblasti Srnov nebo projdeme část naučné stezky: Údolím Srnovského potoka.

Děti tak seznamujeme s místem a prostředím, ve kterém žijí a vytváříme u nich pozitivní vztah k přírodě a okolnímu světu. Zakládáme u dětí povědomí o vlivu člověka na životní prostředí a vytváříme tak základy pro odpovědný postoj dítěte (člověka) k životnímu prostředí. Snažíme se, aby děti pochopily, že změny způsobené lidskou činností mohou prostředí chránit a zlepšovat, ale také poškozovat a ničit.

Sledujeme události v obci a připravujeme s dětmi kulturní programy pro různé příležitosti, například na vítání občánků nebo na předvánoční besedu s důchodci.

**Hlavní východiska a zásady, jimiž se řídíme:**

**Směrem k dítěti:**

* maximální spokojenost dítěte ve škole, jeho pocit jistoty a bezpečí
* vytváření atmosféry laskavosti, porozumění a tolerance
* zajištění bezpečnosti svěřených dětí
* poskytnutí optimálního množství podnětů pro rozvoj osobnosti dítěte
* vytváření prostoru k poznávání světa kolem sebe
* respektování potřeb souvisejících se zdravým vývojem
* zavedení adaptačního programu
* vytvoření prostoru k rozvíjení sociálních kontaktů a používání nových rolí skupině
* dítě je chápáno jako jedinečná a neopakovatelná osobnost s právem být akceptováno

**Směrem k rodině:**

* vytváření vzájemné důvěry mezi rodinou a školou
* respektování hodnot uznávaných v rodině
* zajišťování kontinuity výchovy v rodině a ve škole
* možnost příchodu a odchodu dítěte do MŠ kdykoli během dne
* vtažení rodiny do akcí školy i do každodenní činnosti ve třídě
* vstřícná, partnerská, otevřená komunikace s rodinou
* poskytování odborné pomoci

Krédo školy: porozumění, jistota, vstřícnost, bezpečí, spolupráce

* pro děti: citové zázemí a laskavý přístup
* pro rodiče: záruka, že je o děti dobře postaráno

## Dlouhodobé cíle vzdělávacího programu

**Vzdělávací cíle a záměry:**

* podporovat individuální rozvojové možnosti dětí
* nesnažit se individuální výkony dětí vyrovnat, ale spíše mít na paměti, že mezi dětmi jsou osobnostní rozdíly
* snažit se, aby každé dítě před dokončením docházky do MŠ dospělo s naší pomocí k takové úrovni, která je pro něj individuálně dosažitelná
* každému dítěti poskytnout pomoc a podporu v míře, kterou individuálně potřebuje
* snažit se každé dítě stimulovat, citlivě podněcovat k učení a pozitivně motivovat k vlastnímu vzdělávacímu úsilí způsobem a v míře jemu vyhovující
* podporovat tělesný rozvoj a zdraví dětí, jejich osobní spokojenost a pohodu
* napomáhat dětem v chápání okolního světa a motivovat je k dalšímu poznávání a učení
* učit děti žít ve společnosti ostatních a přibližovat jim normy a hodnoty touto společností uznávané
* rozvíjet v dětech schopnost přizpůsobovat se podmínkám vnějšího prostředí a jeho změnám, vytvářet podvědomí o vlastní sounáležitosti se světem, s živou a neživou přírodou, lidmi, společností, planetou Zemi
* vychovávat v dětech úctu k životu ve všech jeho formách

## Dlouhodobý plán školy

**Filosofie a cíle naší MŠ**: „Vychovávat a vést děti v souladu s přírodou, k úctě k životnímu prostředí a uvědomování si důležitosti zdravého životního stylu pro každého z nás.“

Hravou a názornou formou v úzké spolupráci s rodiči dosáhnout maximálního rozvoje osobnosti dítěte při respektování jeho individuality a rozvoji jeho potenciálu. Co nejlépe připravit dítě na vstup do základní školy a poskytnout mu přirozené podmínky pro socializaci.

**Dlouhodobým plánem školy**je rekonstrukce nejen celé budovy, ale i celé zahrady, na kterou byl kolektivem učitelek vypracován  projekt ZAHRADA v roce 2020 a předán p. ředitelce a panu starostovi obce, která ho představila na zastupitelstvu Obce Rybník.

## Metody a formy vzdělávání

**Metody a formy naší práce:**

* předškolní vzdělávání maximálně přizpůsobujeme vývojovým fyziologickým, sociálním a emocionálním potřebám dětí této věkové skupiny
* nabízíme vhodné vzdělávací prostředí, pro dítě vstřícné, podnětné, zajímavé a obsahově bohaté, které mu zajišťuje možnost projevovat se, bavit a zaměstnávat přirozeným dětským způsobem
* používáme metody prožitkového a kooperativního učení hrou a činnostmi dětí, které jsou založeny na přímých zážitcích dítěte, podporují dětskou zvídavost a potřebu objevovat, podněcují radost dítěte z učení, jeho zájem poznávat nové, získávat zkušenosti a ovládat další dovednosti
* využíváme i situačního učení založené na vytváření a využívání situací, které poskytují dítěti srozumitelné praktické ukázky životních souvislostí tak, aby se dítě učilo dovednostem a poznatkům v okamžiku, kdy je potřebuje a lépe tak chápalo jejich smysl
* v naší výchovné práci uplatňujeme aktivity spontánní i řízené tak, aby byly vzájemně provázané a vyvážené
* nabízíme dětem didakticky zacílené činnosti, které přímo či nepřímo motivujeme, tyto činnosti probíhají individuálně nebo v menší či větší skupině
* snažíme se iniciovat vhodné činnosti, připravovat prostředí a nabízet dítěti příležitosti, jak poznávat, přemýšlet, chápat a porozumět sobě a všemu kolem sebe stále účinnějším způsobem
* vzdělávání probíhá na základě integrovaných bloků, které nabízejí dítěti vzdělávací obsah v přirozených souvislostech a vazbách, dítě tak nezískává jen izolované poznatky či jednoduché dovednosti, ale získaná zkušenost je komplexnější a stává se pro dítě snáze uchopitelnou a prakticky využitelnou
* při práci s předškolními dětmi využíváme metody a prostředky klasických specifických didaktik jednotlivých oborů výchovně vzdělávacích činností (metodik), které jsou zaměřeny na práci s předškolním dítětem

## Zajištění vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí nadaných

Pro děti s odloženou školní docházkou (OŠD) máme vypracovaný individuální vzdělávací program (IVP). Těmto dětem se individuálně věnujeme hlavně při ranních činnostech.

Pedagogové v naší školce se snaží individuálně věnovat dětem se speciálními vzdělávacími potřebami a zároveň podchycovat  jejich dovednosti v určitých činnostech i prostřednictvím nadstandardních programů: plavecký a lyžařský výcvik, seznamování s angličtinou, netradiční malování pod vedením instruktorky výtvarných prací, keramický kroužek v ZŠ.

Jednou z nejdůležitějších vzdělávacích potřeb je pravidelná logopedická péče.

Ve školce působí logopedická asistentka, která se každý týden individuálně věnuje dětem se špatnou výslovností. Spolupracuje  s logopedkou z České Třebové.

Učitelky často zařazují do činností gymnastiku mluvidel, sluchové hry, poznávání hlásek na začátku, uprostřed a na konci slova, vyprávění, četbu, grafomotorická cvičení.

V naší školce se vzdělávají děti ze sociálně znevýhodněného prostředí a děti s oslabeným rodinným zázemím. Tato snížená sociální adaptabilita dětí a zvýšená potřeba výchovy a vzdělávání je zajištěna úpravou vzdělávacího obsahu a podmínek vzdělávání a přítomností školního asistenta.

**Vzdělávání dětí s přiznanými podpůrnými opatřeními**

Účelem podpory vzdělávání těchto dětí je plné zapojení dětí do činností v mateřské škole a maximální využití vzdělávacího potenciálu každého dítěte s ohledem na jeho individuální možnosti a schopnosti. Při vzdělávání dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami učitel pracuje dle podpůrných opatření.

**Podpůrná opatření prvního stupně:**

učitelky zpracují Plán pedagogické podpory (PLPP).

**Podpůrná opatření druhého stupně:** stanoví Školské poradenské zařízení,(PPP), po projednání se školou a zákonnými zástupci. Učitelé vypracují IVP na základě doporučení ŠPZ.

**Podmínky vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami:**

- materiální: postupně dokupovat vzdělávací pomůcky vhodné pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami

- organizace vzdělávání: asistentka pedagoga či školní asistent bude ve spojení s příslušnou PPP, s jejich pomocí vytvoří  IVP, s dítětem pracuje dle TVP a IVP převážně       individuálně, ale i frontálně s ohledem na potřeby dítěte

- spolupráce s rodinou: asistentka i učitelka budou v denním kontaktu s matkou, dohoda a informace probíhají dle potřeby

- spolupráce s odborníky:  možnost spolupráce s PPP v Ústí nad Orlicí, PPP ve Svitavách, logopedkou

## Zajištění průběhu vzdělávání dětí od dvou do tří let

**Vzdělávání dětí mladších tří let**

Úvodní ustanovení

Zákonem č.178/2016 Sb., ze dne 20. dubna 2016, kterým se mění školský zákon, se s účinností od 1.9.2016 stanoví, že se předškolní vzdělávání organizuje pro děti zpravidla od 3 do 6 let, nejdříve však od 2 let. S odloženou účinností od roku 2020 bude předškolní vzdělávání organizováno pro děti ve věku od 2 do zpravidla 6 let.

**Podmínky vzdělávání**

Pro zajištění kvalitních podmínek pro vzdělávání dětí ve věku od 2 do 3 let budou v naší mateřské škole přijata opatření týkající se zajištění bezpečnostních, hygienických, prostorových i materiálních podmínek, včetně přizpůsobení organizace vzdělávání.

**Materiální podmínky**

V oblasti materiálních podmínek je daná třída průběžně  doplňována  hračkami, didaktickými  pomůckami  a vybavením  pro děti ve věku od 2 do 3 let. Prostředí poskytuje dostatečný prostor pro volný pohyb i hru dětí a zároveň bezpečí a klid pro odpočinek v průběhu celého dne, jak je uvedeno v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání.

Nezbytné bude vyčlenit skříň pro ukládání individuálních hygienických potřeb dětí (pleny, vlhčené ubrousky, náhradní oblečení).

Byly vyměněny záchody, aby výškově vyhovovaly i dětem mladším tří let.

**Hygienické podmínky**

Stávající právní předpisy upravující hygienické požadavky na zřízení a provoz škol a školských zařízení zohledňují i požadavky pro zařazování dětí ve věku od 2 do 3 let (viz vyhláška č.410/2005 Sb.)

Pro zajištění osobní hygieny dětí je možné použít nočníky ( zajištěno jejich adekvátní vymývání a dezinfekce), pořizujeme přebalovací stůl a odpadkový koš s nožním ovládáním.

**Životospráva, stravování**

Při přijetí dítěte do mateřské školy, po dohodě se zákonným zástupcem dítěte,  je stanoven způsob a rozsah stravování  dítěte, a to tak, aby se dítě, je-li v době podávání jídla přítomno v mateřské škole, stravovalo vždy. To znamená, že má nárok na stravování formou přesnídávky, oběda a svačiny, a to v souvislosti s délkou dohodnutého pobytu v mateřské škole.

Děti mladší tří let jsou zařazovány do skupiny strávníků 3 – 6 let V oblasti životosprávy je denní režim upraven dle potřeb dětí zejména v souvislosti s individuální potřebou aktivity, odpočinku nebo spánku jednotlivých dětí.

**Personální podmínky**

Je optimálně využita maximální možná výše úvazků pedagogických pracovníků.

Rozpis přímé pedagogické činnosti pedagogů je stanoven tak, aby byl možné

co největší souběžné působení pedagogů v rámci třídy mateřské školy v organizačně náročnějších částech dne.

Pro personální posílení mateřské školy plánujeme zřídit pozici chůvy z projektu

OP VVV ( Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování – Šablony pro MŠ). Chůva v mateřské škole bude pomáhat učiteli mateřské školy s péčí o dvouleté děti, a to zejména v oblasti sebeobsluhy dítěte, zajištění bezpečnosti a individuálních potřeb dítěte.

**Organizace vzdělávání**

Dětem umožníme individuálně přizpůsobený adaptační režim, dostatek času na veškeré aktivity včetně převlékání a stravování, zohledníme v souladu s právními předpisy počet dětí ve třídě mateřské školy.

Organizace vzdělávání a plánování činností v mateřské škole vychází z potřeb a zájmů dětí, vyhovuje jejich individuálním vzdělávacím potřebám a možnostem.

**Bezpečnostní podmínky**

Se zajištěním bezpečnosti úzce souvisí již zmíněné podmínky, jejichž optimální nastavení může eliminovat případná bezpečnostní rizika. Při zvýšeném počtu dětí při specifických činnostech, například sportovních činnostech, nebo při pobytu dětí v prostředí náročném na bezpečnost určí ředitel mateřské školy k zajištění bezpečnosti dětí dalšího pedagogického pracovníka, ve výjimečných případech jinou zletilou osobu, která je způsobilá k právním úkonům a která je v pracovněprávním vztahu k právnické osobě, která vykonává činnost mateřské školy.

**Hlavní východiska a zásady jimiž se řídíme:**

**Směrem k dítěti:**

* maximální spokojenost dítěte ve škole, jeho pocit jistoty a bezpečí
* vytváření atmosféry laskavosti, porozumění a tolerance
* zajištění bezpečnosti svěřených dětí
* poskytnutí optimálního množství podnětů pro rozvoj osobnosti dítěte
* vytváření prostoru k poznávání světa kolem sebe
* respektování potřeb souvisejících se zdravým vývojem
* zavedení adaptačního programu
* vytvoření prostoru k rozvíjení sociálních kontaktů a používání nových rolí skupině
* dítě je chápáno jako jedinečná a neopakovatelná osobnost s právem být akceptováno

**Směrem k rodině:**

* vytváření vzájemné důvěry mezi rodinou a školou
* respektování hodnot uznávaných v rodině
* zajišťování kontinuity výchovy v rodině a ve škole
* možnost příchodu a odchodu dítěte do MŠ kdykoli během dne
* vtažení rodiny do akcí školy i do každodenní činnosti ve třídě
* vstřícná, partnerská, otevřená komunikace s rodinou
* poskytování odborné pomoci

# ****Vzdělávací obsah****

## Principy a metody vzdělávání

Metody a formy naší práce:

* předškolní vzdělávání maximálně přizpůsobujeme vývojovým fyziologickým, sociálním a emocionálním potřebám dětí této věkové skupiny
* nabízíme vhodné vzdělávací prostředí, pro dítě vstřícné, podnětné, zajímavé a obsahově bohaté, které mu zajišťuje možnost projevovat se, bavit a zaměstnávat přirozeným dětským způsobem
* používáme metody prožitkového a kooperativního učení hrou a činnostmi dětí, které jsou založeny na přímých zážitcích dítěte, podporují dětskou zvídavost a potřebu objevovat, podněcují radost dítěte z učení, jeho zájem poznávat nové, získávat zkušenosti a ovládat další dovednosti
* využíváme i situačního učení založené na vytváření a využívání situací,

které poskytují dítěti srozumitelné praktické ukázky životních souvislostí tak, aby se dítě učilo dovednostem a poznatkům v okamžiku, kdy je potřebuje a lépe tak chápalo jejich smysl

* v naší výchovné práci uplatňujeme aktivity spontánní i řízené tak, aby byly vzájemně provázané a vyvážené
* nabízíme dětem didakticky zacílené činnosti, které přímo či nepřímo motivujeme, tyto činnosti probíhají individuálně nebo v menší či větší skupině
* snažíme se iniciovat vhodné činnosti, připravovat prostředí a nabízet dítěti příležitosti, jak poznávat, přemýšlet, chápat a porozumět sobě a všemu kolem sebe stále účinnějším způsobem
* vzdělávání probíhá na základě integrovaných bloků, které nabízejí dítěti vzdělávací obsah v přirozených souvislostech a vazbách, dítě tak nezískává jen izolované poznatky či jednoduché dovednosti, ale získaná zkušenost je komplexnější a stává se pro dítě snáze uchopitelnou a prakticky využitelnou
* při práci s předškolními dětmi využíváme metody a prostředky klasických specifických didaktik jednotlivých oborů výchovně vzdělávacích činností (metodik), které jsou zaměřeny na práci s předškolním dítětem

## Integrované bloky

Vzdělávací obsah tvoří učivo v podobě integrovaných bloků, které byly vytvořeny za spolupráce celého pedagogického týmu, byly ověřeny v praxi během tříletého období a jsou závazná pro vytváření třídních vzdělávacích programů.

Poskytují učitelkám dostatečně široký prostor pro vytváření podtémat, vlastních tematických částí, či začleňování vlastních třídních projektů.

RÁMCOVÉ VZDĚLÁVACÍ CÍLE:

1. Rozvíjení dítěte, jeho učení a poznání
2. Osvojení základů hodnot, na nichž je založena naše společnost
3. Získání osobní samostatnosti a schopnosti projevovat se jako samostatná osobnost působící na své okolí.

VZDĚLÁVACÍ OBLASTI:

1. Dítě a jeho tělo
2. Dítě a jeho psychika
3. Dítě a ten druhý
4. Dítě a společnost
5. Dítě a svět

KLÍČOVÉ KOMPETENCE:

1. Kompetence k učení
2. Kompetence k řešení problému
3. Kompetence komunikativní
4. Kompetence sociální a personální
5. Kompetence činnostní a občanská

ŠVP je rozpracován do 4 integrovaných bloků, 12 tematických celků a mnoha podtémat. Jednotlivá témata si učitelky rozpracovávají do svých TVP.

Integrované blok:1. Štědrý a barevný podzim

Tematické celky: Naše školka a život v ní - měsíc nových začátků a kontaktů

Měsíc plodů, hojnosti a barevných změn

Když padá listí

Integrované blok: 2. Paní zima je tu

Tematické celky: Měsíc tajných přání - těšíme se na vánoce

Měsíc ledu a sněhu

Objevujeme svět kolem nás

Integrované blok: 3. Jaro probouzí přírodu

Tematické celky: Jak se rodí jaro

Měsíc knihy a bezpečnosti

Měsíc květů a sazenic

Integrované blok: 4. Hurá léto

Tematické celky: Když všechno kvete

Měsíc oslav a výletů - Bylo nám spolu dobře

Měsíc teplíčka a sluníčka

Tyto oblasti jsou činně propojeny, vzájemně se ovlivňují a vytvářejí společně jeden nedělitelný celek. Vzdělávací cíle z jednotlivých oblastí se prolínají, prostupují, vzájemně se podmiňují a doplňují, navazují na sebe, na některých místech se i částečně překrývají. V rámci různých oblastí se tak i když v jiných souvislostech opakují. Při stanovování dílčích cílů jsme vycházely z obsahu integrovaných bloků našeho ŠVP a ze zkušeností, aby jejich posloupnost a návaznost odpovídala přirozenému průběhu školního roku, věkovým a vývojovým zákonitostem dětí, navštěvujících naši školu. Učitelky ve třídách mohou oblast poznání, časový plán či dílčí vzdělávací cíle jednotlivých IB pro potřeby svého třídního programu, dle svého uvážení a podle potřeb dětí upravovat, doplňovat, vybírat jen některé nebo je nahradit jinými dílčími vzdělávacími cíli.

Při vytváření třídního vzdělávacího programu budou učitelky podrobněji IB rozpracovávat do podoby tematických částí.

V RYBNICKÉ ŠKOLCE, LÍBÍ SE KAŽDÉMU KLUKOVI I HOLCE

Člověk je od narození spjatý s přírodou. V každém ročním období v ní najde něco, čím ho překvapí a obohatí. Mateřská škola se nachází v pěkném přírodním prostředí, které vyhovuje našim záměrům: objevovat a chránit přírodu i respektovat životní prostředí.

Příroda - to je vzduch, který dýcháme

* voda, kterou pijeme
* půda, která dává zvířatům a lidem potravu

**-**  jsou to stromy, květiny, lidé, ptáci, louky, hory, počasí

Příroda je všechno, co nemůžeme koupit nebo udělat. Chceme-li být zdraví, spokojení a veselí, musí být zdravá i příroda, čistý vzduch a čistá půda.

„ Naučili jsme se létat v povětří jako ptáci, potápět jako  
ryby. Zbývá jediné - naučit se žít na Zemi jako lidé."

Integrované bloky:

1. Štědrý a barevný podzim
2. Paní zima je tu
3. Jaro probouzí přírodu
4. Hurá léto

Integrovaný blok:

Štědrý a barevný podzim

Cílem tohoto integrovaného bloku je sjednocení dětského kolektivu po prázdninách, získání pocitu pohody a sounáležitosti ve skupině, navazování a udržování dětského přátelství, rozvoj tolerance, respektu a přizpůsobivosti. Přiblížit dětem změny v přírodě s odcházejícím létem

(barvy v přírodě, plody podzimu), osvojení si poznatků a dovedností důležitých k podpoře zdraví, bezpečí a osobní pohody.

Tematické celky: Naše školka a život v ní - měsíc nových začátků a kontaktů

Měsíc plodů, hojnosti a barevných změn

Když padá listí

Podtémata:

Září - Kdo přišel do naší školky

- Hurá do školky

- Všichni jsme tu kamarádi a máme se tu rádi -PRAVIDLA - Ve dvu se to lépe táhne-pohádka „O Palečkovi“

- Pět smyslů máme

- Co umí naše ruce(sebeobsluha, stolování, hygienické návyky)

Říjen - Plody a dary podzimu – pohádka“ O veliké řepě“

- Podzim na zahradě a na poli- „Brambůrkové království“

- Co najdeme v lese – lesní skřítkové

- Vyletěl si pyšný drak a co všechno viděl? Dušičkový čas

Hallowenské strašeníčko

Listopad - Podzimní barevné čarování.

- Co umí vítr a déšť

- Když nám tělo stůně

- Jak se zvířátka připravují na zimu

Dílčí vzdělávací cíle:

* seznamování s pravidly chování ve vztahu k druhému
* spoluvytváření pravidel soužití ve třídě
* osvojení si schopností a dovedností důležitých pro navazování a rozvíjení vztahu dítěte k druhým lidem
* získání relativní citové samostatnosti
* rozvoj kooperativních dovedností
* poznávání sebe sama
* osvojení si poznatků a dovedností potřebných k vykonávání jednoduchých činností
* seznámení s místem a prostředím, ve kterém dítě žije
* vytvoření povědomí o vlastní sounáležitosti se světem, s živou a neživou přírodou, lidmi, společností, planetou Zemí
* rozvoj hrubé a jemné motoriky
* rozvoj komunikativních dovedností
* spoluvytváření pravidel soužití ve třídě

Vzdělávací nabídka:

* aktivity podporující sbližování dětí ( hudebně pohybové hry, sociální a interaktivní hry, kooperativní činnosti ve dvojicích nebo skupinkách)
* verbální i neverbální komunikační aktivity dítěte s druhým dítětem i s dospělým
* lokomoční pohybové činnosti (chůze, běh poskoky, lezení), nelokomoční činnosti ( změny poloh a pohybů těla na místě)
* seznamovat děti s předměty, pomůckami a materiálem, které je obklopují a učit je prakticky je používat
* jednoduché pracovní a sebeobslužné činnosti v oblasti osobní hygieny, stolování, oblékání, úklidu apod.
* činnosti zaměřené k poznávání lidského těla
* společné diskuse, rozhovory, sluchové a rytmické hra
* pozorování přírodních i kulturních objektů i jevů v okolí dítěte, rozhovory o výsledku pozorování
* výlety do okolí, do přírody
* hry a činnosti, které vedou děti k ohleduplnosti k druhému, k ochotě pomoci mu
* pozorování životních podmínek a stavu životního prostředí, poznávání ekosystémů (les, louka, řeka)
* poslech čtených pohádek, příběhů
* zpěv, přednes
* tvůrčí aktivity

Očekávané výstupy:

* adaptovat se na život ve škole
* respektovat potřeby jiného dítěte
* osvojit si poznatky o okolním prostředí
* orientovat se bezpečně ve známém prostředí
* dodržovat pravidla her a činností
* pochopit, že každý má ve společenství svou roli
* uplatňovat návyky společenského chování
* respektovat potřeby druhého dítěte
* uvědomovat si svá práva a povinnosti
* navazovat kontakty s dospělými
* odloučit se od rodičů
* naučit se nazpaměť krátké texty
* soustředit se na činnosti
* vyjadřovat samostatně nápady, pocity
* pojmenovat většinu toho, čím je obklopen
* zvládnout sebeobsluhu
* vnímat a rozlišovat pomocí všech smyslů
* mít povědomí o planetě Zemi, vesmíru
* zvládnout základní pohybové dovednosti a prostorovou orientaci

Integrovaný blok:

Paní zima je tu

Cílem tohoto integrovaného bloku je rozvoj schopností vytvářet a upevňovat citové vztahy dětí k rodině i ke svému okolí, rozvoj kulturně estetických dovedností (slovesných, výtvarných, hudebních, dramatických), vytváření povědomí o širším přírodním i technickém prostředí, o jejich rozmanitosti, vývoji a neustálých proměnách.

Tematické celky: Měsíc tajných přání - těšíme se na vánoce

Měsíc ledu a sněhu

Objevujeme svět kolem nás

Podtemata :

Prosinec - Čerti už ťukají na dveře

- Těšíme se na Ježíška - besídka

- Vánoční zvyky

Leden - Tři králové + hračky

- Vesmír všude kolem nás

- Co dělají zvířátka v zimě

- I v zimě sportujeme

Únor - Radovánky na sněhu, význam vody pro život

- Co děláme celý den - rok

- Čím chci být až vyrostu

- Z čeho je co vyrobeno

Dílčí vzdělávací cíle:

* rozvoj a užívání všech smyslů
* vytváření zdravých životních návyků a postojů
* rozvoj řečových schopností a jazykových dovedností
* osvojení si některých poznatků a dovedností, které předcházejí čtení a psaní
* vytváření základů pro práci s informacemi
* získání schopností záměrně řídit svoje chování a ovlivňovat vlastní situaci
* vytváření povědomí o existenci ostatních kultur a národností
* vytváření povědomí o technickém prostředí, o jeho vývoji a neustálých proměnách
* rozvoj úcty k životu ve všech jeho formách
* seznamování se světem lidí, kultury a umění

Vzdělávací nabídka:

* přednes, recitace, dramatizace
* příprava a realizace společenských oslav
* samostatný slovní projev
* zdravotně zaměřené činnosti
* sledování událostí v obci a účast na akcích ( návštěva vánočního kostela, beseda s důchodci, vítání občánků)
* prohlížení knížek, vyprávění o obrázcích
* grafické napodobování symbolů, tvarů čísel, písmen
* konkrétní operace s materiálem (třídění, přiřazování, porovnávání)
* určování a pojmenování vlastností objektů a předmětů (velikost, barva, tvar, chuť, materiál), jejich charakteristických znaků a funkcí
* činnosti zaměřené k chápání pojmů a osvojování poznatků (vysvětlování, odpovědi na otázky, práce s knihou, encyklopediemi, s médii apod.)
* činnosti vyvolávající veselí a pohodu
* cvičení organizačních dovedností
* hry a praktické činnosti uvádějící dítě do světa lidí, jejich občanského života a práce (tematické hry seznamující dítě s různými druhy zaměstnání, s různými pracovními činnostmi, praktická manipulace s některými pomůckami a nástroji, provádění jednoduchých pracovních úkonů)
* hry a aktivity na téma dopravy

Očekávané výstupy:

* koordinovat lokomoci, sladit pohyb s rytmem a hudbou
* zvládat jemnou motoriku
* zvládat jednoduchou obsluhu a pracovní úkony
* správně zacházet s výtvarným materiálem
* pojmenovat části těla, znát jejich funkce
* porozumět slyšenému
* formulovat otázky, odpovídat
* postupovat a učit se podle pokynů
* prožívat radost ze zvládnutého a poznaného vyjádřit souhlas i nesouhlas
* uvědomit si příjemné i nepříjemné zážitky
* navazovat a udržovat dětská přátelství
* zařadit se mezi své vrstevníky, respektovat jejich rozdílné vlastnosti a schopnosti
* spolupracovat s ostatními
* mít povědomí o kulturním prostředí, všímat si změn v nejbližším okolí

Integrovaný blok:

Jaro probouzí přírodu

Cílem tohoto integrovaného bloku je rozvíjet v dětech pocit sounáležitosti s živou přírodou a schopnost vážit si života ve všech jeho formách, osvojovat si jednoduché dovednosti potřebné k ochraně přírody, upevňovat citové vztahy v rodině.

V tomto integrovaném bloku se děti seznamují se změnami v přírodě, které s sebou přináší jaro, společně se připravujeme a oslavujeme svátky jara - velikonoce, poznáváme zvířátka domácí i volně žijící, učíme se poznávat kytky, stromy i keře.

Tematické celky: Jak se rodí jaro

Měsíc knihy a bezpečnosti

Měsíc květů a sazenic

Podtémata:

Březen - Čas veselí a maškarád

- Zimo, zimo, jdi už pryč

- Když jaro zaťuká

- Jaro na zahradě

-Den lesa – 21.březen

- Brzy budu školákem

- Zvířátka a jejich mláďátka

Duben - - Kniha je můj kamarád

- Čím cestujeme – bezpečnost na cestách – hasiči, policie

- Pletu, pletu pomlázku - Velikonoce

- Z pohádky do pohádky, Čarodějnice

Květen -

* Máme se rádi s mámou a tátou, maminky mají svátek
* Dům, vesnice, město, ve kterém bydlím
* Opatruj Zemi jako květ, nauč se chránit přírodu živou i neživou
* Sportujeme, abychom byli zdraví. Škodlivé návyky.

Dílčí vzdělávací cíle:

* rozvoj pohybových schopností, zdokonalování dovedností v oblasti hrubé a jemné motoriky
* rozvoj fyzické a psychické zdatnosti
* posilování přirozených poznávacích citů ( zvídavost, radost z objevování...)
* hry a činnosti zaměřené ke cvičení různých forem paměti
* učit děti proč a jak mají chránit přírodu živou i neživou
* posilování prosociálního chování ve vztahu k ostatním lidem (v rodině, v MŠ)
* získat kladný vztah k místu, kde žijeme (vesnice, město, republika, Evropa, Země)

Vzdělávací nabídka:

* lokomoční činnosti, atletika, sezónní činnosti, plavání, základní gymnastika
* konstruktivní a grafické činnosti
* hudební a hudebně pohybové činnosti
* příležitosti a činnosti směřující k prevenci úrazů, k prevenci nemoci, nezdravých návyků a závislostí
* hry a praktické úkony procvičující orientaci v prostoru
* hry se slovy, slovní hádanky, vyprávění
* samostatný slovní projev
* řešení myšlenkových i praktických problémů, hledání různých možností a variant
* činnosti zaměřené na poznávání jednoduchých obrazně znakových systémů ( písmena, číslice, značky, symboly, obrazce)
* sledování pohádek a příběhů obohacujících citový život dítěte
* hry na téma rodiny, přátelství
* dramatické činnosti, mimické vyjadřování nálad
* hry a situace, kde se dítě učí chránit soukromí a bezpečí své i druhých
* aktivity přibližující dítěti svět kultury a umění a umožňující mu poznat rozmanitost kultur ( účast dětí na kulturních akcích, sportovně společenských akcích, tradice, zvyky)
* poučení o možných nebezpečných situacích ( požár, dopravní situace, jedovaté rostliny, léky, kontakt se zvířaty, elektřina...)
* sledování rozmanitostí a změn v přírodě
* činnosti zaměřené k péči o školní prostředí

Očekávané výstupy:

* vědomě napodobit jednoduchý pohyb podle vzoru
* umět zacházet s drobnými předměty
* zvládnout jednoduché pracovní postupy
* mít povědomí o ochraně zdraví
* naslouchat druhým, vyčkat, až druhý dokončí myšlenku
* chápat slovní vtip a humor
* sluchově rozlišovat začáteční a koncové hlásky ve slovech
* poznat napsané své jméno
* vnímat, že je důležité poznávat nové věci
* chápat základní číselné a matematické pojmy
* zaujímat vlastní názory, postoje a vyjadřovat je
* být citlivý ve vztahu k přírodě, k věcem i živým bytostem
* zachytit a vyjádřit své prožitky ( slovně, výtvarně...)
* bránit se projevům násilí jiného dítěte
* uvědomovat si nebezpečí

Integrovaný blok:

Hurá léto

Cílem tohoto integrovaného bloku je posilování prosociálního chování ve vztahu k ostatním dětem a seznamování s místem, ve kterém dítě žije. Vytváření pozitivního vztahu k němu - poznávací procházky do okolí MŠ, Naučná stezka údolím Srnovského potoka. Vytváření povědomí o lidech a dětech žijících v jiných koutech světa.

Tematické celky: Když všechno kvete

Měsíc oslav a výletů - Bylo nám spolu dobře

Měsíc teplíčka a sluníčka

Podtémata:

Květen - Moje milá maminka

- Máme se rádi s mámou

- Dům, vesnice, město kde bydlíme

- Za tajemstvím květinových vil a skřítků – bylinky

Červen - Týden dětské radosti - Svátek dětí

- Kde a jak žijí děti z různých koutů světa

- Za zvířátky do ZOO

- Výlet do rybnické přírody

- Týden plný sportu

- Kam na prázdniny- Loučíme se s předškoláky

Červenec – Srpen - K létu patří voda

- Pozorujeme zvířátka – letní louka a život v ní- mravenci, motýlci

- Lodí na rybník

Dílčí vzdělávací cíle:

* rozvoj fyzické a psychické zdatnosti
* poznávání života v jiných koutech světa
* rozvoj úcty k životu ve všech formách
* rozvoj vyjadřování
* zdokonalování dovedností v oblasti hrubé a jemné motoriky
* vytváření základů pro práci s informacemi
* vytvoření povědomí o vlastní sounáležitosti se světem, s živou a neživou přírodou i planetou Zemí
* posilování prosociálních postojů

Vzdělávací nabídka:

* sportem oslavíme svátek dětí
* encyklopedie, atlasy - naučit se s nimi pracovat
* časové pojmy, logické posloupnosti dějů
* výlet do přírody s plněním různých vědomostních i pohybových úkolů
* cvičení v sebekontrole a sebeovládání
* přímé pozorování jevů v okolí dítěte - vycházky do okolí
* hudební a pohybové hry
* zdravotně zaměřené činnosti
* samostatný řečový projev na dané téma
* smyslové hry
* dramatické činnosti
* výtvarné činnosti

Očekávané výstupy:

* zvládnout základní pohybové dovednosti
* zachovávat správné držení těla
* ovládat koordinaci ruky a oka
* zvládnout sebeobsluhu
* správně vyslovovat, ovládat dech
* domluvit se slovy, gesty
* sledovat a vyprávět příběh, pohádku
* popsat skutečnost
* chápat prostorové pojmy ( pod, vpravo..), elementární pojmy ( dnes, ráno, jaro)
* orientovat se v prostoru
* řešit problémy, úkoly
* vyjadřovat svou představivost v tvořivých činnostech
* spolupracovat s ostatními
* správně zacházet s běžnými předměty denní potřeby, nářadím, výtvarným mat.
* mít povědomí o existenci jiných národů a kultur, různých zem

Vzdělávací cíle a záměry

* podporovat individuální rozvojové možnosti dětí
* nesnažit se individuální výkony dětí vyrovnat, ale spíše mít na paměti, že mezi dětmi jsou osobnostní rozdíly
* snažit se, aby každé dítě před dokončením docházky do MŠ dospělo s naší pomocí k takové úrovni, která je pro něj individuálně dosažitelná
* každému dítěti poskytnout pomoc a podporu v míře, kterou individuálně potřebuje
* snažit se každé dítě stimulovat, citlivě podněcovat k učení a pozitivně motivovat k vlastnímu vzdělávacímu úsilí způsobem a v míře jemu vyhovující
* podporovat tělesný rozvoj a zdraví dětí, jejich osobní spokojenost a pohodu
* napomáhat dětem v chápání okolního světa a motivovat je k dalšímu poznávání a učení
* učit děti žít ve společnosti ostatních a přibližovat jim normy a hodnoty touto společností uznávané
* rozvíjet v dětech schopnost přizpůsobovat se podmínkám vnějšího prostředí a

Klíčové kompetence pro děti

**Klíčové kompetence**, **jsou soubory předpokládaných vědomostí, dovedností, schopností, postojů a hodnot důležitých pro osobní rozvoj a uplatnění každého jedince.**

**Klíčové kompetence pro děti předškolního věku:**

1. **Kompetence k učení**
2. **Kompetence k řešení problémů**
3. **Kompetence komunikativní**
4. **Kompetence sociální a personální**
5. **Kompetence činnostní a občanské**

## 1. Kompetence k učení - dítě ukončující předškolní vzdělávání

1. soustředěně pozoruje, zkoumá, objevuje, všímá si souvislostí, experimentuje a užívá při tom jednoduchých pojmů, znaků a symbolů
2. získanou zkušenost uplatňuje v praktických situacích a v dalším učení (i
3. má základní poznatky o světě lidí, kultury, přírody i techniky, který dítě obklopuje
4. klade otázky a hledá na ně odpovědi, aktivně si všímá, co se kolem něho děje, poznává, že se může mnohému naučit, raduje se z toho, co samo dokázalo a zvládlo
5. učí se nejen spontánně, ale i vědomě, vyvine úsilí, soustředí se na činnost, při zadané práci dokončí, co započalo, dovede postupovat podle instrukcí a pokynů
6. odhaduje své síly, učí se hodnotit svoje osobní pokroky i oceňovat výkony druhých
7. pokud se mu dostává uznání a ocenění, učí se s chutí

## **2. Kompetence k řešení problému** - dítě ukončující předškolní vzdělávání

1. -všímá si dění i problémů v bezprostředním okolí, řeší problémy, na které stačí, známé a opakující se situace se snaží řešit samostatně, náročnější s pomocí dospělého
2. - problémy řeší na základě bezprostřední zkušenosti, zkouší, experimentuje, vymýšlí nová řešení problémů a situací, využívá při tom dosavadních zkušeností, fantazii a představivost
3. - zpřesňuje si početní představy, užívá číselných a matematických pojmů
4. - rozlišuje řešení, která jsou funkční (vedou k cíli) a řešení, která funkční nejsou, dokáže mezi nimi volit
5. - chápe, že vyhýbat se řešení problému nevede k cíli, ale že jejich včasné řešení je naopak výhodou, uvědomuje si, že svou aktivitou a iniciativou může situaci ovlivnit
6. - nebojí se chybovat, pokud nachází pozitivní ocenění nejen za úspěch,

ale také za snahu

## 3. Komunikativní kompetence - dítě ukončující předškolní vzdělávání

1. -ovládá řeč, hovoří ve vhodně formulovaných větách, samostatně vyjadřuje své myšlenky, sdělení, otázky i odpovědi, rozumí slyšenému, slovně reaguje a vede smysluplný dialog
2. *-* dokáže se vyjadřovat a sdělovat své prožitky, pocity a nálady různými prostředky

( řečovými, výtvarnými, hudebními, dramatickými, apod.)

1. - domlouvá se gesty i slovy, rozlišuje některé symboly, rozumí jejich významu i funkci
2. -v běžných situacích komunikuje bez zábran a ostychu s dětmi i s dospělými, chápe, že být komunikativní a aktivní je výhodou
3. - ovládá dovednosti předcházející čtení a psaní
4. - průběžně rozšiřuje svou slovní zásobu a aktivněji používá k dokonalejší komunikaci s okolím
5. - dovede využít informativní a komunikativní prostředky, se kterými se běžně setkává ( knížky, encyklopedie, počítač, audiovizuální technika, telefon apod.)
6. - ví, že lidé se dorozumívají i jinými jazyky a že je možno se jim učit, má vytvořeny elementární předpoklady k učení se cizímu jazyku

4. Sociální a personální kompetence - dítě ukončující předškolní vzdělávání

1. - samostatně rozhoduje o svých činnostech, umí si vytvořit svůj názor a vyjádřit jej
2. - uvědomuje si, že za sebe i své jednání odpovídá a nese důsledky
3. - dětským způsobem projevuje citlivost a ohleduplnost k druhým, pomoc slabším, rozpozná nevhodné chování, vnímá nespravedlnost, ubližování, agresivitu a lhostejnost
4. - ve skupině se dokáže prosadit, ale i podřídit, při společných činnostech se domlouvá a spolupracuje, v běžných situacích uplatňuje základní společenské návyky a pravidla společenského styku, je schopné respektovat druhé, vyjednávat, přijímat a uzavírat kompromisy
5. - napodobuje modely prosociálního chování a mezilidských vztahů, které nachází ve svém okolí
6. - spolupodílí se na společných rozhodnutích, přijímá vyjasněné a zdůvodněné povinnosti, dodržuje dohodnutá a pochopená pravidla a přizpůsobí se jim
7. - při setkání s neznámými lidmi či v neznámých situacích se chová obezřetně, nevhodné chování i komunikaci, která je mu nepříjemná, umí odmítnout
8. - je schopno chápat, že lidé se různí a umí být tolerantní k jejich odlišnostech a jedinečnostem
9. - chápe, že nespravedlnost, ubližování, ponižování, lhostejnost, agresivita a násilí se nevyplácí a že vzniklé konflikty je lépe řešit dohodou, dokáže se bránit projevům násilí jiného dítěte, ponižování a ubližování

## 5. Činnostní a občanské kompetence - dítě ukončující předškolní. vzdělávání

1. -svoje činnosti a hry se učí plánovat, organizovat, řídit a vyhodnocovat
2. - dokáže rozpoznat a využívat vlastní silné stránky, poznávat svoje slabé stránky
3. - odhaduje rizika svých nápadů, jde za svým záměrem, ale také dokáže měnit cesty a přizpůsobovat se daným okolnostem
4. - chápe, že se může o tom, co udělá, rozhodovat svobodně, ale že za svá
5. rozhodnutí také odpovídá
6. - má smysl pro povinnost ve hře, práci i učení, k úkolům a povinnostem přistupuje odpovědně, váží si práce i úsilí druhých
7. - chápe, že zájem o to, co se kolem děje, činorodost, pracovitost a podnikavost jsou přínosem a že naopak lhostejnost, nevšímavost, pohodlnost a nízká aktivita mají svoje nepříznivé důsledky
8. - má základní dětskou představu o tom, co je v souladu se základními lidskými

hodnotami a normami, i co je s nimi v rozporu, a snaží se podle toho chovat

1. - spoluvytváří pravidla společného soužití mezi vrstevníky, rozumí jejich smyslu a chápe potřebu je zachovávat
2. - uvědomuje si svá práva i práva druhých, učí se je hájit a respektovat, chápe, že všichni lidé mají stejnou hodnotu
3. - ví, že není jedno, v jakém prostředí žije, uvědomuje si, že se svým chováním

na něm podílí, a že je může ovlivnit

1. - dbá na osobní zdraví a bezpečí svoje i druhých, chová se odpovědně s ohledem na zdravé a bezpečné okolní prostředí (přírodní i společenské)

# DISTANČNÍ VZDĚLÁVÁNÍ V MŠ

Distanční vzdělávání přesně definuje [*§ 184a školského zákona*](https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2004-561?text=%C5%A1kolsky%20z%C3%A1kon#f6875744). Jednoduše řečeno jde o **vzdělávání na dálku**, které může mít mnoho podob.

Distanční vzdělávání se poskytuje pouze v důsledku krizových nebo mimořádných opatření nebo z důvodu nařízení karantény za předpokladu, že chybí VĚTŠINA DĚTÍ TŘÍDY**.**

Distanční vzdělávání se neposkytuje, pokud děti do MŠ nechodí kvůli neštovicím, střevní viróze nebo pokud je MŠ uzavřena například z důvodu rekonstrukce.

Započítávají se pouze děti, které **plní povinné předškolní vzdělávání**.

.

## Distanční formy vzdělávání

* Škola dle zákona poskytuje vzdělávání distančním způsobem, pokud je v důsledku krizových nebo mimořádných opatření (například mimořádným opatřením KHS nebo plošným opatřením MZ) nebo z důvodu nařízení karantény znemožněna osobní přítomnost ve škole více než poloviny dětí alespoň jedné třídy.
* Mateřská škola má povinnost poskytovat vzdělávání distančním způsobem dětem, pro které je předškolní vzdělávání povinné, za předpokladu, že chybí většina dětí třídy, která je organizována výlučně pro tyto děti, nebo chybí většina těchto dětí z celé mateřské školy nebo z celého odloučeného pracoviště. Prezenční výuka dotčených dětí přechází na výuku distančním způsobem (s ohledem na jejich podmínky pro distanční vzdělávání). Ostatní děti, kterých se zákaz nedotkne, pokračují v prezenčním vzdělávání. Preferuje se, aby zároveň zůstávali součástí jedné skupiny.
* Povinnost se distančního vzdělávání se týká dětí, pro které je předškolní vzdělávání povinné.
* Škola je povinna přizpůsobit distanční vzdělávání včetně hodnocení podmínkám dětí.

V ostatních případech škola nemá povinnost poskytovat vzdělávání distančním

způsobem. Škola pak postupuje obdobně jako v běžné situaci, kdy děti nejsou

přítomny v mateřské škole.

## Způsob realizace distančního vzdělávání

* Nastavená frekvence distančního vzdělávání a komunikace s rodiči v rámci celé školy je **1x/týden pravidelně každé pondělí a lhůta pro odpovídání na zprávy od rodičů do 2 pracovních dnů**  
  • důraz je na rovnoměrné zadávání a odevzdávání úkolů a získávání zpětné vazby od rodičů  
  • dle potřeby se využívá alternativní individuální forma distanční výuky se zapojením asistenta pedagoga, školního asistenta zejména pro děti se SVP
* **Distanční vzdělávání musí být založeno na komunikaci třídního učitele a rodičů a na občasný kontakt dítěte s paní učitelkou.**  
  **Pro dosahování nejlepšího efektu vzdělávání budeme na základě zájmu a požadavku rodičů postupně rozšiřovat i on-line vzdělávání jako doplňkovou funkci: -**synchronní vzdělávání propojení třídních učitelů s dětmi prostřednictvím komunikační platformy Teams (skupina dětí ve stejný čas na stejném virtuálním místě pracuje na stejné aktivitě**max 30 minut/týden)**  
   -asynchronní vzdělávání děti pracují se svými rodiči na zadaných úkolech **v jimi zvoleném čase vlastním tempem**
* **Omlouvání absencí**  
  Pro předškolní děti je vzdělávání distančním způsobem povinné, je nutné evidovat jejich účast na vzdělávání. **Zákonný zástupce je povinen řádně omluvit nepřítomnost dítěte.**
* **Zápisy v třídní knize**

- kdy přešla výuka na vzdělávání distančním způsobem  
- kterých dětí se to týká (pokud jsou ve třídě zařazeny různě staré děti)  
- jaký vzdělávací obsah byl v daném týdnu realizován

* **Způsoby a pravidla hodnocení**

-pro následnou další motivaci dětí a cestu k dosahování pokroku je nezbytná spolupráce třídních učitelů a zpětná vazba od rodičů dětí  
- preferujeme způsob formativního hodnocení – průběžné, identifikace potřeb vzhledem k individuálním možnostem dítěte a následné přizpůsobení  
- podporujeme sebehodnocení s využitím portfólia dítěte (zakládání splněných úkolů)

* Škola je povinna poskytovat distanční vzdělávání v důsledku krizových nebo mimořádných opatření.
* Distanční vzdělávání je vedené po internetu, zasíláním zpráv rodičům, pracovních listů, pracovních sešitů apod. V opodstatněných případech telefonicky, případně poštou.
* Sledujte proto ve zvýšené míře informace na webových stránkách a ve Vašem e-mailu.

**Vzdělávání mladších dětí**

* Mladší děti (3-5 let) se mohou distančního vzdělávání také účastnit, ale bude to bráno jako nadstandardní činnost a vstřícný krok naší mateřské školy. Plnění úkolů a vypracovávání pracovních listů od mladších dětí nelze vymáhat.

## Pedagogové v době karantény a distančního vzdělávání

* Pokud skončí v karanténě pedagogický sbor a mateřská škola se uzavře (děti v karanténě nejsou a do MŠ by mohly chodit), nejsou splněny podmínky zákona pro distanční vzdělávání. Toto se tedy nerealizuje. Pedagogové mohou zasílat výukové materiály dětem, je to ale zcela na jejich rozhodnutí, nemohou však jejich plnění „vymáhat“.
* Pokud bude pedagogovi nařízena karanténa, může pracovat z domu (“homeoffice”), pokud se tak domluví se svým zaměstnavatelem. V této situaci dostává plat stejně, jako by byl v práci.

# EVALUAČNÍ SYSTÉM

## Evaluace podmínek:

Vedoucí učitelka bude průběžně kontrolovat prostředí a podmínky v MŠ.

Jsou to: podmínky materiální, bezpečnostní, organizační, pedagogické a psychohygienické. Výsledky bude projednávat na provozních a pedagogických poradách, které probíhají na úrovni MŠ. Vedoucí učitelka po té ředitelku seznámí s případnými problémy.

Pomocí dotazníků - vyhodnocení.

Září: připravenost na zahájení školního roku

* zkompletování dokumentace dětí
* úhrady za vzdělávání a stravné
* logopedický průzkum

Říjen: - zájmové kroužky

* třídní knihy ve Správě MŠ, docházka dětí mladších tří let
* individuální plány pro děti s OŠD

Listopad: - komunikace pracovníků s rodiči a dětmi

* dodržování pitného režimu
* docházka zaměstnanců

Prosinec: - inventarizace majetku

* používání ochranných prostředků
* výzdoba tříd a chodeb

Leden: - spolupráce se ZŠ., Předškoláček

* záznamy o dětech,
* lyžařský výcvik

Únor: - dodržování bezpečnostních předpisů a hygienických předpisů

* školní dokumentace, evaluace
* třídní plány

Březen: - připravenost dětí k zápisu do ZŠ

* doporučení rodičům k návštěvě PPP

Duben: - pestrost pohybových aktivit

* práce s dětmi s OŠD

Květen: - sportovní olympiáda, týden sportu

* plánování uzavření MŠ a dovolených

Červen: - plán zajištění prázdninového provozu

* ukončení docházky dětí odcházejících do ZŠ
* kontrola úrovně vědomostí a dovedností dětí

Červenec a Srpen: - plán uzavření MŠ

* příprava na nový školní rok

## Evaluace školního programu (hodnotí se cíle a záměry ŠVP)

Probíhá každoročně na pedagogické poradě v srpnu.

Všechny učitelky si na základě získaných zkušeností a poznatků s prací podle stávajícího ŠVP připraví připomínky a nové nápady.

Společně pak ŠVP upravíme, aktualizujeme. Dotazníky pro učitelky, vyhodnocení na poradě.

## Evaluace integrovaného bloku, jeho průběhu a výsledku

1. Průběžnou týdenní evaluaci integrovaných bloků provádějí všechny učitelky písemně do plánů na základě daných kritérií.
2. Závěrečnou evaluaci integrovaných bloků zpracovávají paní učitelky ve svých třídách 4x do roka.

Zhodnotí celkový průběh, zvolené metody a postupy, vzdělávací přínos, co si děti odnášejí, vyvodí závěry pro svou další práci - na co je možno ve vzdělávání navázat, v čem pokračovat k čemu se vrátit na co se zaměřit, co dělat jinak. Toto hodnocení provádí učitelka na základě výsledků týdenních evaluací a provádí se vzhledem k celé skupině dětí.

## Hodnocení a sebehodnocení pedagogů

1. Hodnocení pedagogů:

* hospitace vedoucí učitelky u ostatních učitelek -

sepsán Plán hospitační činnosti vedoucí učitelky

* vzájemné hospitace učitelek, 1x za měsíc
* pedagogické rady, 3-4x do roka dle potřeby i častěji – začínající učitelky

1. Sebehodnocení:

* pedagogové sledují výsledky své práce, hodnotí je a své postřehy zapisují

do poznámek třídní knihy průběžně během celého roku

* dotazníkem1x za pololetí

## Hodnocení vzdělávacích výsledků u jednotlivých dětí

* učitelka jednotlivé děti pozoruje, všímá si jeho projevů a denně zapisuje poznámky o dětech do třídní knihy, dělá si poznámky a konzultuje s kolegyní
* učitelka shromažďuje výtvarné práce dětí, pracovní listy, grafomotorická cvičení
* učitelka provádí pololetní hodnocení jednotlivých dětí do předtištěnýchformulářů , učitelka pracuje s dětmi s odloženou školní docházkou podle individuálního vzdělávacího plánu, který vytvořila na základě zprávy z pedagogicko-psychologické poradny

## Evaluace na úrovni školy

1. Hodnocení podmínek2. Hodnocení ŠVP a TVP3. Hospitace pedagogických pracovníků4. Spolupráce ZŠ a MŠ

## Evaluace na úrovni třídy

1. Hodnocení dítěte2. Hodnocení TVP3. Autoevaluace učitelek

## Vnější evaluace

1. Názory rodičů 2. Názory vedení a učitelů ZŠ 3. Obecní úřad 4. Pedagogicko-psychologická poradna

5. ČSI6. Krajský úřad

## Nástroje evaluace

1. Pozorování, evidence pozorovaných jevů ( sběr dat)2. Hodnocení dětí - formuláře3. Dotazníky4. Hospitace 5. Autoevaluace učitelů6. Diskuse, porady7. Vnější evaluace

# Plán prevence soc. patologických jevů

**PROGRAM PRIMÁRNÍ PREVENCE RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ**

**U DĚTÍ MATEŘSKÉ ŠKOLY V RYBNÍKU**

Zpracováno v souladu se zásadami a principy RVP PV a zákona č.561/2014 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, Školský zákon a Metodickým doporučením k primární prevenci rizikového chování u dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízení MŠMT č. j. 21291/2010-28

**1.** Charakteristika programu

**2.** Zdůvodnění potřebnosti programu

**3.** Analýza výchozího stavu

**4.** Cíle programu

4. 1. Dlouhodobé cíle

4. 2. Krátkodobé cíle

**5.** Priority předcházení rozvoje rizikového chování

**6.** Zásady efektivní primární prevence

**7.** Organizace prevence

**8.** Spolupráce rodiny a mateřské školy

8. 1. Prevence v rodině

8. 2. Prevence v mateřské škole

**9.** Spolupráce s odborníky

**10.** Uplatňování prevence rizikového chování v oblasti vzdělávání

**11.** Další vzdělávání pedagogických pracovníků

**12.** Evaluace

## Charakteristika programu

Podporuje zdravý životní styl. Je základním nástrojem prevence.

Předkládá zásady, metody, formy a prostředky efektivního vzdělávání,

které povedou k poznávání a vytváření optimálních podmínek pro prevenci

společensky nežádoucích jevů. Očekávané výstupy správných společenských návyků budou naplňovány v souladu se záměry ŠVP.

Vhodně volená organizace, činnosti a účinná motivace zohledňují specifika jednotlivých třídních kolektivů, se bude prolínat všemi vzdělávacími oblastmi třídních vzdělávacích programů.

Pomáhá rodičům v péči o dítě, nabízí jim návštěvu poradenských zařízení a

světu v otázkách výchovy a vzdělávání dětí.

Je zpracován s vědomím, že převládající vliv na utváření základních pravidel

chování a utváření společenských norem má rodina.

## Zdůvodnění potřebnosti programu

S chováním, které je charakteristické především nezdravým stylem života,

nedodržováním nebo porušováním sociálních norem a etických hodnot se mohou děti setkat již v předškolním věku.

Je tedy důležité zahájit primární prevenci dětem z ohrožených skupin právě

v době předškolní docházky a poskytnout jim potřebné informace formou, která je přiměřená jejich věku.

## Analýza výchozího stavu

Všechny pedagogické pracovnice společně s provozními zaměstnanci se

snažili v minulém školním roce chápat individuální potřeby dětí a získat jejich důvěru.

K posouzení problematiky primární prevence sociálně patologických jevů

sloužily tyto metody:

* monitoring klimatu třídy učitelkami
* rozhovory s dětmi a jejich zákonnými zástupci
* spolupráce s odborníky ( dětský lékař, pracovníci PPP, sociální pracovníci)

Objevovalo se agresivní chování – kousání a bití kamarádů, strkání do kamaráda

a nevhodné chování - nadávky, opakování nevhodných slov, žalování a lhaní.

K eliminaci těchto projevů učitelky využívaly motivační příběhy o nevhodném

chování, kontaktní hry, komunikační kruh, dramatizaci a pohybové činnosti.

Pozitivně působila pochvala a zdůraznění kladných vlastností a dovedností

dítěte.

Projevy agrese převažovaly u chlapců, dívky se častěji urážejí a následně odmítají

přítomnost druhého dítěte (nekamarádím s tebou).

V průběhu školního roku se objevily v několika případech změny v chování dítěte.

Následně jsme zjistily, že důvodem byly problémy v rodině.

## Cíle programu

Dlouhodobé cíle:

Výchova ke zdravému životnímu stylu. Získání kompetencí, které podporují zdraví a zdravý životní styl:

a) sebedůvěra, samostatnost, sebejistota

b) schopnost přizpůsobit se životu v mateřské škole a třídě

c) získat otevřený vztah k okolnímu světu

d) schopnost přiměřeně a kriticky myslet a rozhodovat se

e) rozvoj tvořivosti a estetického vnímání

Krátkodobé cíle:

a) zvýšit odolnost dětí vůči společensky nežádoucím jevům

b) učit děti rozpoznat společensky nežádoucí jevy a nepodlehnout jim,

pokud se s nimi v budoucnu setká

c) navození atmosféry důvěry a vzájemného respektu mezi dětmi, rodiči

a zaměstnanci školy

d) vytváření příznivého klimatu školy a třídy

e) spolupráce s rodiči a osvětová činnost pro rodiče v oblasti zdravého

životního stylu

d) nabízení poradenských služeb rodičům

e) aktivní postoj učitelek k problematice prevence společensky nežádoucích

jevů

f) působit na děti vlastním příkladem

g) vzdělávání učitelů v oblasti prevence

h) analyzovat jedince, rodinu, která potřebuje pomoc

ch) stanovit vhodně cílenou motivaci a metody práce, které budou respektovat

specifika třídy a potřeby jedince

i) organizovat řízené a spontánní aktivity tak, aby byl dostatečný prostor

k samostatnosti dítěte a individuálním činnostem

j) rozvíjet komunikaci mezi vrstevníky

k) pravidelné setkávání učitelů za účelem stálého a včasného monitorování

problémů ve třídách

## Priority předcházení rozvoje rizikového chování

a) agrese vůči dětem

b) agrese vůči dospělým

c) první známky šikany

d) násilí

## Zásady efektivní primární prevence

* zásada včasného začátku *(formování osobnosti dítěte, jeho postojů, názorů)*
* zásada komplexnosti *(jednotné působení na dítě ve spolupráci s rodiči)*
* zásada mezioborové týmové spolupráce *(pedagog a odborník)*
* zásada přiměřenosti *(prevence odpovídající věku dítěte)*

## Organizace prevence

*Zástupkyně ředitelky pro mateřskou školu*

Je přímo zodpovědná ředitelce ZŠ a MŠ za prevenci zjištěných nežádoucích projevů rizikových forem chování – vytváří podmínky pro předcházení těchto projevů chování:

* zapracovává aktuální problémy výskytu rizikového chování do Školního řádu
* podporuje týmovou spolupráci pedagogů a ostatních zaměstnanců
* spolupracuje s odborníky – zpracovává zprávy o dětech pro odborníky a sociální pracovníky
* koordinuje další vzdělávání pedagogů v oblasti prevence SPJ
* vyhodnocuje realizaci programu primární prevence a realizuje v oblasti rizikového chování

*Učitelka*

- podílí se na zpracování a realizaci programu

- spolupracuje s vedoucí učitelkou při výskytu nežádoucích projevů chování

- motivuje k vytvoření vnitřních pravidel třídy a dbá na jejich důsledné

dodržování v souladu se Školním řádem ( vytváření bezpečné atmosféry

a pozitivního klimatu)

- podporuje pozitivní vztahy mezi dětmi a diagnostikuje tyto vztahy

- spolupracuje s rodiči

## Spolupráce rodiny a mateřské školy

Rodinná výchova je základ, na kterém MŠ staví **- vliv rodiny je vždy dominantní.**

**Mateřská škola může pouze svými prostředky kompenzovat případné nevhodné působení rodičů na dítě. Mateřská škola musí vliv rodiny rozpoznat a citlivě využívat k navázání partnerského vztahu. Rodiče by měli vědět, že jsou v mateřské škole vítáni a že mohou běžně hovořit o všem, co je při výchově těší ale i tíží.**

*1. Prevence v rodině*

* vyvážený životní styl a záliby (nepřetěžovat, neočekávat nadprůměrné výsledky)
* rodinná pravidla, která jsou pro děti srozumitelná a jasná (ideální výchovný styl je

vřelý a středně omezující, liberální výchova má své úskalí)

- dobré hodnoty a vzory (rodiče dětem vzorem)

- dobrá společnost a vhodný výběr kamarádů

- posilování zdravého sebevědomí dětí

- spolupráce mezi dospělými při výchově dítěte

- projevovat zájem a získávat důvěru dítěte - udělat si na dítě čas, naslouchat mu

- umět s dětmi mluvit o tabáku, alkoholu, návykových látkách ,správně a přiměřeně

věku odpovídat dětem na otázky, vysvětlovat rizika

*2. Prevence v mateřské škole*

- včasná informovanost rodičů o změnách chování jejich dětí

- aktuální řešení problémů

- účast rodičů na vzdělávacích aktivitách MŠ

- vyvěšení letáků s možností případné pomoci rodičům a dětem v dané

problematice

- spolupráce s OSPOD (Orgán sociálně právní ochrany dětí )

- prevence úrazů pro MŠ

## Spolupráce s odborníky

Oblast školství:

- KÚ pardubického kraje

- Pedagogicko-psychologická poradna v Ústí nad Orlicí

- Pedagogicko-psychologická poradna ve Svitavách

- Instituce poskytující další vzdělávání pedagogických pracovníků

v oblasti sociálně patologických jevů

Oblast sociálních věcí:

- Odbor sociálních věcí a zdravotnictví Mě Ú Česká Třebová

Oblast zdravotnictví:

- ošetřující lékaři dětí

- Policie ČR

## Uplatňování prevence rizikového chování dětí v oblasti vzdělávání

|  |  |
| --- | --- |
|  | komentář |
| **Školní vzdělávací plán**  - struktura plánování, metody, formy  a prostředky k dosahování záměrů  - podmínky vzdělávání  - organizace dne třídy  Oblasti vzdělávání | V RYBNICKÉ ŠKOLCE LÍBÍ SE  KAŽDÉMU KLUKOVI A HOLCE  Dítě a jeho tělo (biologická)  Dítě a jeho psychika (psychologická)  Dítě a ten druhý (interpersonální)  Dítě a společnost (sociokulturní)  Dítě a svět (environmentální) |
| Získávání kompetencí  **Třídní vzdělávací programy** | *kompetence k učení:*   * pozoruje, zkoumá, objevuje * umí své dovednosti uplatnit * všímá si, co se kolem děje, co vidí * umí odhadnout své síly * soustředí se, dosahuje výsledků   *kompetence k řešení problémů:*   * všímá si a řeší problémy na základě zkušeností * nebojí se chybovat   *kompetence komunikativní:*   * komunikuje s dětmi, dospělými * vyjadřuje své myšlenky, pocity, nálady * využívá komunikativní i informativní prostředky, že lidé mluví cizími jazyky   *kompetence sociální a interpersonální:*   * umí se rozhodnout * umí si vytvořit svůj názor * uvědomuje si, že za své jednání, chování odpovídá – nese důsledky * ve skupině se umí prosadit-ustoupit * uplatňuje základní společenské návyky, pravidla * respektuje druhé, je tolerantní * dodržuje dohodnutá pravidla * při setkání s neznámými lidmi se chová obezřetně-umí odmítnout jemu nepříjemnou komunikaci * chápe, že nespravedlnost, ubližování, ponižování, agresivita a násilí se nevyplácí * dokáže se bránit projevům násilí jiného dítěte   *kompetence občanské:*   * svoje činnosti vyhodnocuje * dokáže rozpoznat svoje silné a slabé stránky * odhaduje rizika svých nápadů * chápe, že o tom, co udělá, může svobodně rozhodnout * váží si práce a úsilí druhých, zajímá se o dění kolem sebe * má povědomí o základních lidských hodnotách a podle toho se chová * spoluvytváří pravidla soužití s vrstevníkv * - chová se odpovědně a bezpečně, * pečuje o své i zdraví druhých   Organizace, formy, metody a prostředky vzdělávání, které vychází z potřeb a zájmů dítěte, zjištěných dovedností a vědomostí.  Činnosti jsou provázané, právě vzniklý nebo vznikající problém se řeší okamžitě. |

## Další vzdělávání pedagogických pracovníků

*1. Kurzy, jednorázové semináře a besedy* dle aktuální nabídky institucí a organizací,

které poskytují vzdělávání v oblasti prevence SPJ.

*2. Samostudium* k dané problematice (Informatorium, odborná literatura, internet)

## Evaluace programu

*Zástpkyně ředitelk pro MŠ*

- hospitační činnost

- na pedagogické radě

- hodnocení výsledků ve vlastním hodnocení školy

*Učitelky:*

*-* písemné hodnocení (po ukončení tematického celku)

- analýza úspěšnosti naplňování cílů z oblasti primární prevence (červen)

*Rodiče:*

- dotazník (květen-červen)

**Struktura evaluace:**

1. Evaluace plánování

- jaký problém řeší

- jaká je struktura

- proč je nutná prevence

- komu má pomáhat

- jaké jsou cíle

- jaké jsou zdroje

- jaká je realizace

2. Evaluace způsobu realizace

- postoj k prevenci

- popis jednotlivých činností

- komu jsou určeny

- kolik bylo zúčastněných

3. Evaluace výsledků

- zda bylo dosaženo vytýčených cílů

- efektivita (dokumentace efektivity, klima školy, posun k postojům, projevy

dítěte ve vztahu k výskytu SPJ a nežádoucích projevů chování)

- realizace případných opatření

# Dlouhodobý plán dalšího vzdělávání

PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

**Pedagogičtí pracovníci mají na základě § 24 odst. 1 zákona 563/2004 Sb. (zákon o pedagogických pracovnících) *„po dobu výkonu své pedagogické činnosti povinnost dalšího vzdělávání, kterým si obnovují, upevňují a doplňují kvalifikaci.“* Ředitelka mateřské školy proto stanovuje pro každý školní rok na základě § 24 odst. 3 citovaného zákona tento plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Typ studia | pedagogové | Studijní požadavek |
| Další vzdělávání pedagogických pracovníků | Zástupkyně ředitelky pro MŠ | * V každém pololetí absolvování minimálně jednoho vzdělávacího semináře, webbináře- doložit certifikátem * Změny ve ŠZ, Zákon o pedag. pracovnících, ŠŘ * Konference * Rozšiřovat vzdělávání v oblasti školského managementu * Rozšiřovat poznatky o efektivním způsobu plánování výchovné a řídící práce, o rámcovém vzdělávacím programu a jeho využiti v praxi * Seznamovat se s dalšími poznatky o trendech předškolního vzdělávání * Dále se vzdělávat v oblasti informační techniky |
| Samostudium  (zejména v době malých prázdnin)  Nabídka DVPP | Učitelky, asistentky | * Prohlubování odborných znalostí dle aktuální nabídky DVPP, webináře * Školení zaměřené na předškolní děti + předškolní vzdělávání * Průběžně pedagogické časopisy a literaturu – aktuální články pro rodiče- doložit stručný obsah * Angličtina v předškolním vzdělávání * Logopedie i u mladších dětí a dětí cizí národnosti   Rozvíjet znalosti v oblasti psychologie, diagnostiky i v  oblasti komunikace   * Rozšiřovat poznatky o individualizaci dítěte   v podmínkách MŠ   * Rozvíjet vědomosti a dovednosti v oblastech funkční gramotnosti * seznamovat se s novými trendy v předškolní výchově, prohlubovat poznatky v tom, jak rozvíjet osobnost a socializaci každého dítěte rozšiřovat poznatky z oblasti evaluace a uplatňovat je v praxi systematicky se seznamovat se s prevenci sociálně patologických jevů * seznamovat se s informační technikou a jejím využíváním v předškolním vzdělávání |

# Plán pedagogických rad

Stálé body jednání:

* 1. Informace z porad ředitelů
  2. Předávání poznatků ze seminářů
  3. Konzultace o výchovných problémech
  4. Závěry z hospitační činnosti
  5. Hodnocení plnění úkolů ŠVP- evaluace
  6. Posouzení toho, zda výchovná práce probíhá v souladu s RVP a ŠVP na základě evaluace

**Srpen:**

* ŠVP - hlavní úkoly, roční plán práce, Školní řád, evaluace, systém hodnocení,

plán připravovaných akci, školní výlety a slavnosti

* Organizační zabezpečení nového školního roku hygienická nařízení a opatření,

pracovní doba, úkoly pro nepřímou práci s dětmi, další profesní růst učitelek

* Schválení vlastního hodnocení školy
* Adaptační program
* Příprava schůzky s rodiči
* Rozbor úrazovosti a přijeti opatření ke snížení

**Listopad:**

* Čtvrtletní hodnocení vzdělávací práce
* Příprava vánočních oslav
* Diskuse o školním vzdělávacím programu – náměty, připomínky, podněty
* Zhodnoceni adaptace
* Diskuse o dětech, u kterých je třeba zpracovat IVP

**Leden:**

* Pololetní zhodnoceni výchovné práce
* Příprava třídních programů zkušenosti, podněty, návrhy
* Návrhy na odložení školní docházky
* Předávání zkušenosti s odbornou literaturou
* Diagnostika dětí záznamy

**Duben:**

* Čtvrtletní hodnoceni výchovné práce
* Plán dovolených a uzavření MŠ o prázdninách
* Příprava Dne otevřených dveří
* Sebehodnoceni uč. co se nám daří a co méně

**Červen:**

* Závěrečné hodnoceni, příprava podkladů pro roční zhodnocení práce
* Evaluace - dle připraveného plánu
* Rozbor hospitační činnosti
* Příprava tezí na další školní rok

# Plán provozních porad

**Srpen:**

1) Uspořádání dne v MS- doba stravování, hodnocení jídelníčků

2) Seznámení s Provozním – Organizačním a Školním řádem

3) Školeni PO a BOZP

4) Pitný režim dětí

5) Seznámení se Školním vzdělávacím programem

6)Hygienická opatření

**Březen:**

1) Zhodnoceni kvality jídelníčků a podávané stravy

2) Organizační záležitosti

3) Výchovné působeni zaměstnanců školy

4) SWOT analýza

5) Seznámení s hospodařením příspěvkové organizace

# Plán spolupráce se ZŠ a dalšími institucemi

## Spolupráce se ZŠ:

Návštěva akcí, které pořádají v základní škole (divadla, koncerty, výstavy, projektové dny) průběžně- návštěvy dětí ze ZŠ v MŠ, den otevřených dveří, lampionový průvod,aj…

Návštěva předškolních děti v základní škole – Předškolaček.

Návštěvy organizací a institucí v našem městě v souladu s plněním ŠVP knihovna, hasiči, městská i státní policie.

Aktivně se podílet na akcích městské knihovny, KC, Muzeum - programy, výstavy

## Spolupráce s dalšími odborníky

**-** Logopedická asistentka, která je zároveň učitelka naší mateřské školy,

tradičně spolupracuje s logopedkou z České Třebové a společně se věnují

dětem, které potřebují logopedickou péči. Logopedická asistentka jednou

v týdnu individuálně pracuje s těmito dětmi přímo v mateřské škole.

* Úzkou spolupráci máme s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Ústí nad Orlicí.

V případě potřeby a po vzájemné dohodě se přijedou na problémové dítě podívat

Do školky, aby zjistili, jak se chová v kolektivu dětí.

- Některé problémy řešíme i s pediatry a s pracovnicemi sociálně právního odboru,

školského odboru v České Třebové. Během roku odesíláme i několik posudků na děti.

- Neopomenutelná je také spolupráce s lékařskou společností Prima Vizus.

Ta rodičům nabídla preventivní vyšetření zraku dětí. Toto vyšetření proběhlo

v průběhu běžného dne v mateřské škole bez rodičů. Závěry vyšetření byly rodičům

předány přes školu.

* V případě možností lze spolupráci s odborníky rozšířit a nabídnout setkání

s nimi přímo rodičům.

## Spolupráce se zřizovatelem:

* Velmi dobrá, aktuální problémy se řeší neprodleně, dlouhodobé závazky jsou oboustranně plněny.

## Spolupráce s rodiči:

* Naprostá většina rodičů chápe záměry a potřeby školky, spolupráce je oboustranně prospěšná. Všichni zákonní zástupci mají možnost konzultací (kdykoliv) s pracovníky školy, navštěvují společné akce- Odpoledne pro děti i rodiče, Odpoledne pro maminky, aj..
* DOPLŇUJÍCÍ PROGRAMY:

Projekt: Logopedická cvičení - jednou týdně s předškoláky, vede proškolená uč.

Projekt: Seznámení s angličtinou - jednou týdně se st. dětmi- letos vyměněno za

LOGO hrátky s mladšími dětmi, pro špatnou výslovnost hned několika hlásek u dětí

Plavecky výcvik - tříměsíční plavecký výcvik se staršími dětmi - vede uč. Plavání

Lyžařsky výcvik-10 hodin výcviku pod vedením proškolených instruktorů

* PŘÍLEŽITOSTNÉ PROGRAMY:
* Vystoupení kouzelníka
* Netradiční výtvarné techniky - malování na hedvábí, na skleněné svíčky
* Divadelní představení
* Představení dramatického kroužku v KC v České Třebové
* Hudební vystoupení Jiřího Bílého
* Maňáskové divadélko, muzikoterapie
* PLÁNOVANÉ AKCE:

- Tvořivé odpoledne pro děti a rodiče

* Návštěva Čerta a Mikuláše
* Vánoční besídka pro rodiče (prosinec)
* Návštěva místního kostela, prohlédnutí Betléma, zpívání koled (prosinec)
* Karneval pro děti (únor)
* Velikonoční pomlázka - OÚ, škola, paní kuchařky, ZŠ
* Výroba a pálení čarodějnic
* Účast na Sportovních hrách v České Třebové (květen)
* Sportování na Týdnu sportu v České Třebové (červen)
* Oslava Dětského dne (červen)
* Výlet (červen)
* Škola v přírodě
* Návštěvy základní školy, loučení s předškoláky ( červen)

# Závěrečná ustanovení

Školní vzdělávací program pro naší MŠ je každým rokem aktualizován, doplňován nebo po třech letech částečně přepracován.

Školní vzdělávací program je zpracován se záměrem dlouhodobější vize jeho plnění, cca 3 roky. Zkušenosti však ukázaly, že jeho podoba nemusí být trvalá a konečná, může se měnit, vyvíjet a dotvářet podle aktuálních podmínek. Celý vzdělávací proces ovlivňují děti, pracovníci školy a rodiče.

ŠVP s ponechaným názvem **V RYBNICKÉ ŠKOLCE, LÍBÍ SE KAŽDÉMU KLUKOVI I HOLCE** **byl celý přepracován za podpory všech pedagogů**, doplněn o nová nařízení a projednán a schválen na pedagogické radě dne28. 8. 2023 za účasti všech učitelek a asistentek mateřské školy.

Platnost na 3-4 roky

ŠVP zpracovala Hana Kovářová, zástupkyně ředitelky pro MŠ ……………………………

Schválila ředitelka Mgr. Hana Hůlková ……………………………………

|  |
| --- |
| Byla jsem seznámena s ŠVP na pedagogické radě a porozuměla jsem mu: |
| |  |  | | --- | --- | | Jméno | podpis | | Hana Kovářová |  | | Dana Dubská |  | | Crhonková Miluše |  | | Monika Špatenková |  | | Eva Petrážová |  | | Dominika Klimešová |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |
| |  | | --- | |  | |

V Rybníku dne 28. 8. 2023